

INFORME MENSUAL DE PRESTACIONES DE SERVICIOS

MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE : Pilar Cuevas Mardones
RUT :

DETALLE DE LA PRESTACION

"PROGRAMA APOYO A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS"

1. Reunión Monitores Escuela de Verano, en conjunto con los funcionarios Paula Araneda y Francisco Fernández, realizada el día 25 de enero de 2024, en el Colegio Técnico Mercedes Maturana Gallardo.
2. Firmas de Informes y Boletas de Honorarios de funcionarios, pertenecientes a la Dirección de Desarrollo Comunitario y Delegación de Catapilco, el día 25 de enero de 2024.
3. Entrega Cámaras de Seguridad, en conjunto con Educación y Seguridad, realizada el día 25 de enero de 2024, en la Escuela Aurelio Durán Almendro y Colegio Técnico Mercedes Maturana Gallardo.
4. Reunión Licitaciones en conjunto con el Administrador Municipal, Presupuesto, Control, Comunicaciones, DIMAO, Jurídico, entre otros, realizada el día 25 de enero de 2024.
5. Reunión Monitores Escuela de Verano, en conjunto con los funcionarios Paula Araneda, Francisco Fernández y María Patricia Cisternas, realizada el día 25 de enero de 2024 en el Liceo Zapallar.
6. Participación Lota Familiar, realizada para los vecinos del sector de Cachagua, enmarcada en la Semana Cachaguina, el día 25 de enero de 2024, en la Multicancha El Pinar.
7. Apoyo en la actividad "Obras de Teatro Mago de Oz", realizada el día 25 de enero de 2024, en la Escuela Aurelio Durán Almendro.
8. Reunión con Paula Pávez Encargada de la Biblioteca de Cachagua, realizada el día 26 de enero de 2024.
9. Participación actividad denominada "Taller Movilidad Reducida", impartida por la Corporación de Deporte, que invita a fortalecer este taller, que se imparte en la Casa del Adulto Mayor, para dar a conocer el taller a los usuarios y compartir entre sus pares, donde podrán disfrutar de un ambiente agradable y llegar de mejor



ZAPALLAR

ZAPALLAR
MUNICIPIO

- manera a la etapa de adultez, capacidad aeróbica y mejoramiento de la fuerza, realizada el día 26 de enero de 2024.
10. Reunión con Encargada y equipo de Organizaciones Comunitarias, realizada el día 29 de enero de 2024.
 11. Reunión con Alcalde (S) revisión temas pendientes, firmas de contrataciones y convenios, realizada el día 29 de enero de 2024.
 12. Reunión con Camila Peralta funcionaria de la Casa de la Familia OPD, realizada el día 30 de enero de 2024.
 13. Reunión Secretario Municipal, tema a tratar COSOC respuesta Of. Gobernador, realizada el día 30 de enero de 2024.
 14. Reunión con Director de Presupuesto, Licitaciones y Adquisiciones, para tratar presupuesto estanques de agua, realizada el día 30 de enero de 2024.
 15. Reunión con Director Jurídico, para tratar Convenio FALP y Reactivate, realizada el día 30 de enero de 2024.
 16. Revisión Convenio FALP en conjunto con representantes de la fundación y las funcionarias Constanza Huerta, Mayerlin Guzmán, Tamar Santander y Romina Landini, el día 31 de enero de 2024.
 17. Reunión coordinación Encargada Prodesal Regina Tobar, realizada el día 01 de febrero de 2024, en la Delegación Municipal Catapilco.
 18. Reunión con INDAP en conjunto con Prodesal Zapallar, realizada el día 01 de febrero de 2024 en la Comuna de La Ligua.
 19. Reunión Visita Técnica Final Exposición de Caballos, en conjunto con Karl y María Paz por parte de la Asociación de Creadores de Caballos de Raza Chilena de Petorca, Directores y funcionarios municipales, el día 01 de febrero de 2024 en la Medialuna Asentamiento Catapilco.
 20. Visita Inspectiva Canil en conjunto con Director de Presupuesto, Licitaciones y Adquisiciones, Director de DIMAO y funcionaria de Activo Fijo, el día 01 de febrero de 2024.
 21. Reunión Junta de Vecinos Aires de Catapilco, para tratar temas pendientes de reuniones anteriores, en conjunto con Encargada de Organizaciones Comunitarias y Director de DIMAO, el día 01 de febrero de 2024.
 22. Apoyo en la actividad "Obra de Teatro la Bella y la Bestia" realizada el día 01 de febrero de 2024, en la localidad de Catapilco.
 23. Reunión con Alessandro Zurich, realizada el día 02 de febrero de 2024, para tratar cámaras para vecinos VIF.

ZAPALLAR

CACHAGUA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BLANQUILLO

LA HACIENDA



ZAPALLAR


ZAPALLAR
DIDECO

24. Reunión Biblioteca Pública, en conjunto con la funcionaria Gabriela Vergara y con Isabel Sottolichio Encargada Regional, vía zoom, el día 02 de febrero de 2024.
25. Reunión Técnica correspondiente a Licitación de la DIDECO, realizada el día 02 de febrero de 2024.
26. Visita Picadero, revisión instalaciones y reunión con funcionaria Gabriela Vergara.
27. Reuniones en el Edificio Consistorial, para ver temas pendientes, contratos y otros de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Delegación de Catapilco, el día 02 de febrero de 2024.
28. Participación en el Malón bailable, realizado el día 02 de febrero de 2024 en el Gimnasio de Catapilco.
29. Reunión revisión casos de Violencia Intrafamiliar, según estadísticas comunales de los años 2024 y 2023, en conjunto con Alessandro Zurich y Francisco Fernández, el día 05 de febrero de 2024.
30. Reunión Cotea por Estado de Catástrofe Regional, el día 05 de febrero de 2024.
31. Apoyo en la Emergencia a raíz del incendio que afectó a Viña del Mar y alrededores, el día 06 de febrero de 2024, se organizan turnos locales de acopio y perifoneo para ayuda a vecinos.
32. Reunión INE en conjunto con los funcionarios Alessandro Zurich, Jacqueline Jeldes y Edith Fernández, en la Casa Dideco Catapilco, el día 07 de febrero de 2024.
33. Reunión con la Agrupación de Padres con hijos con discapacidad, en el Picadero de la Hacienda Catapilco, el día 07 de febrero de 2024.
34. Reunión para la revisión de casos de violencia intrafamiliar, según estadísticas comunales 2024 y 2023, en conjunto con los funcionarios Alessandro Zurich, Francisco Fernández y Rodrigo Maluenda, el día 08 de febrero de 2024.
35. Apoyo en la coordinar bus para vecinos funeral a Santiago, el día 07 de febrero de 2024.
36. Coordinación y despacho bus con vecinos a Santiago, el día 08 de febrero de 2024.
37. Reunión con Director de Presupuesto, Licitaciones y Adquisiciones Daniel Carrasco, en el Edificio Consistorial, el día 12 de febrero de 2024.
38. Reunión Gabinete, para revisión actividades de la semana, realizada el día 12 de febrero de 2024.
39. Reunión con Directores, para tratar tabla del Concejo Municipal, el día 12 de febrero de 2024.

ZAPALLAR

CACHAGUA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BEANQUILLO

LA HACIENDA



ZAPALLAR

ZAPALLAR
DIDECO

40. Revisión Convenios PRODESAL y FALP, el día 12 de febrero de 2024.
41. Reunión con Director DIMAO, funcionaria Constanza Huerta y Romina Landini, para tratar ayudas sociales por materiales de construcción, realizada el día 13 de febrero de 2024.
42. Reunión con Patricia Briones Encargada de la Clínica Veterinaria, preparativos inauguración Clínica Veterinaria, realizada el día 13 de febrero de 2024.
43. Reunión con Jefes de Programas y Unidades, por Cuenta Pública Alcalde, realizada el día 13 de febrero de 2024.
44. Reunión con Alcalde, para tratar temas de la DIDECO, realizada el día 14 de febrero de 2024.
45. Encuentro con 6 matrimonios de la Comuna, realizada el día 14 de febrero de 2024.
46. Participación Castillos de Arenas La Laguna con Alcalde, el día 14 de febrero de 2024.
47. Participación en el Concejo Municipal del día 15 de febrero de 2024, donde se expone Convenio FOMIL (aprobado por unanimidad) y Modificación Convenio FALP (aprobado por unanimidad).
48. Reunión Alcalde y Administrador, tema bilateral, el día 15 de febrero de 2024 de las 16:00hrs. a las 18:00 hrs.
49. Participación Lota en La Laguna, realizada el día 15 de febrero de 2024.
50. Participación en la actividad Obra de Teatro "El Aladín" en el Blanquillo, realizada el día 15 de febrero de 2024.
51. Revisión Decreto y detalles Día de la Mujer 8M, realizarse el día 16 de febrero de 2024.
52. Inauguración Baños Zapallar, en conjunto con la SECPLAC.
53. Participación de la Inauguración Final Nacional de Exposición Criadores, realizada el día 16 de febrero de 2024.
54. Participación Expo Vintage, donde participaron 20 expositores, el día 18 de febrero de 2024.
55. Reunión con la funcionaria María Teresa Bazaez Encargada de Talleres DIDECO, para tratar Talleres año 2024, realizada el día 19 de febrero de 2024.
56. Entrevistas realizadas el día 19 de febrero de 2024 de las 11:30 hrs. a las 13:00 hrs.

ZAPALLAR

CACHAGUA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BLANQUILLO

LA HACIENDA



ZAPALLAR

ZAPALLAR



DIDECO

57. Reunión COSOC, en conjunto con el Secretario Municipal, Cultura y Deporte, realizada el día 19 de febrero de 2024 de las 16:00 hrs. a las 18:00 hrs.
58. Participación por instrucción del Alcalde, a todos los Concejales Municipales.
59. Reunión de Agenda todos los martes, con Gabinete y Directores.
60. Firmas de Documentación de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Delegación de Catapilco.
61. Revisión de Requerimientos ingresadas a la Dirección de Desarrollo Comunitario y Delegación de Catapilco.
62. Atención de vecinos de la localidad de Catapilco, ya sea por temas de la DIDECO y/o Delegación Municipal de Catapilco.
63. Otras labores encomendadas por la Administración Municipal y Alcaldía.



PILAR CUEVAS MARDONES



JUAN PABLO DESTUET GONZALEZ
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

