

INFORME MENSUAL DE PRESTACIONES DE SERVICIOS ENERO 2024

NOMBRE: Catalina Figueroa Paredes

"Apoyo al Programa de Comunicaciones"

- Apoyo en labores administrativas como tramitación de Solicitudes de Pedido, Memorandum, Evaluaciones, Estados de Pago, Especificaciones Técnicas, Licitaciones, Actas de Recepción Conforme y tramitación de facturas.
- Apoyo en la administración del correo de Comunicaciones y Contacto Municipalidad.
- Apoyo en la impresión de Reservados para diversas actividades municipales.
- Apoyo en la publicación de información en la página web municipal por requerimiento de otras unidades y de comunicaciones.
- Apoyo en la impresión de papelería para actividades municipales.
- Apoyo en agenda de actividades semanales de Dideco (consolidados) y actividades de alcalde.



CATALINA FIGUEROA



SAUL OBANDO
ENCARGADO DE COMUNICACIONES