



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Dirección Administración y Finanzas

## INFORME MENSUAL DE PRESTACIONES DE SERVICIOS

ABRIL 2024

NOMBRE : RENÉ ANTONIO LÓPEZ CISTERNAS  
RUT :

**1) APOYO ADMINISTRATIVO, DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS MUNICIPALES.**

**2) DETALLE DE LA PRESTACIÓN**

- Apoyo a proceso Rendición de Programa OPD - Zapallar (1051374), correspondiente al mes de Marzo, Oficio N° 024 de abril 02 de 2024.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Febrero y Marzo - Programa Prodesal - Instituto de Desarrollo Agropecuario - Valparaíso.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Febrero y Marzo - Programa Previene - SENDA - Valparaíso.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa Oficina Local de la Niñez - Subsecretaría de La Niñez - Valparaíso.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa FOMIL 2024-2025 - SENCE - Valparaíso.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa FIGEM.2023 - Subs. de Desarrollo Regional y Administrativo.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa AFI.2024 - Fondo de Solidaridad e Inversión Social - Valparaíso.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa AFI.2023 - Fondo de Solidaridad e Inversión Social - Valparaíso.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa Bono de Aseo Externalizado - Subs. de Des. Regional y Admin.
- Informe Electrónico de Rendición Mensual Mes de Marzo - Programa Habitabilidad 2023 - Subs. de Des. Regional y Admin.
- Revisión financiera de rendiciones de fondos otorgadas a Organizaciones Comunitarias, remitidas por Dideco, y derivadas a Control para su visación.
- Información mediante Memorandum a Secretaría Municipal de Organizaciones que se encuentran con las rendiciones aprobadas, con el fin de rebajarlas del Registro de Colaboradores del Estado.
- Apoyo a proceso de otras rendiciones tanto en plataforma SIGEC (Sistema Gestión de Convenios), SISREC o mediante informe de rendición.
- Apoyo en gestión de solicitudes de pedido, certificados para pago de servicios básicos, memorándums y reportes de pago a proveedores municipales.
- Apoyar en la máxima eficiencia administrativa en utilización de recursos municipales por parte de terceros, observando que no se generen incumplimientos en ámbito de rendiciones de programas externos.

  
RENÉ A. LÓPEZ CISTERNAS

  
MARIA IGNACIA GAMBOA GUAJARDO  
DIRECTORA ADM. Y FINANZAS

ZAPALLAR

CACHAGUA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BLANQUILLO

LA HACIENDA