

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIONES DE SERVICIOS**  
**ABRIL - 2024**

NOMBRE : DANITZA IVETTE BAZAES COFRE  
RUT :

APOYO PROGRAMA ADMINISTRATIVO, DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS MUNICIPALES.

**LABORES REALIZADAS MES DE ABRIL**

- Apoyo en la Gestión y coordinación de entrega de camarás y extintor.
- Apoyo en el registro de asistencia de los funcionarios en la entrega de kit de seguridad.
- Apoyo en el control, y gestión del material entregado (camarás y extintor) en costa e interior.
- Apoyo en el registro de las horas extraordinarias realizadas por los funcionarios en la entrega de kit de seguridad.
- Apoyo para gestionar solicitud de pedido suministro de coctel, cafetería, colaciones y almuerzos.
- Apoyo para certificar recepción conforme de factura por suministro de coctel y varias.
- Apoyo para dar respuesta y derivar providencias recepcionadas de oficina de partes.
- Apoyo para realizar solicitud de pedido.
- Apoyo para la realización de planilla de contratación.
- Apoyo para realizar memorándum de pacto de horas extras abril a funcionarios de administración y varios.

  
DANITZA BAZAES COFRE  
RUT

