



INFORME DE EVALUACIÓN PRESTACIÓN DE HONORARIOS

DIRECCIÓN/DPTO.: Diego Sutil # 285 / Educación

JEFATURA DIRECTA: Adela Silva Olivares

MES: Febrero

AÑO: 2024

DATOS CONTRACTUALES

Nombre: Karin Cecilia Arancibia Estay

Rut: []

PUESTO Y/O CARGO: Educadora de Párvulos

Función: Educadora de Párvulos

DATOS LABORALES

Depto. / Unidad: J.I. y Sala cuna Ositos Cariñositos

Dirección: Balmaceda s/n

Jefatura Directa: Carol Salas González

- ACTIVIDADES Y/O FUNCIONES EJECUTADAS**
- Encargada del J.I. Ositos Cariñositos
 - niveles a cargo sala cuna y nivel
 - medio heterogéneo.
 - Planificaciones, rutinas diarias.

CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN A HONORARIOS

	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
RESPONSABILIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CUMPLE INSTRUCCIONES COMPROMISO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CALIDAD Y EFECTIVIDAD DEL TRABAJO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUIERE SUPERVISIÓN FRECUENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: Debe ser realizada por el Jefe Directo

OBSERVACIONES: Contribuye al trabajo en equipo, muy responsable y organizada.

ORIENTACIÓN- CALIDAD-INICIATIVA-ORGANIZACIÓN

	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
TERMINA SU TRABAJO OPORTUNAMENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MUESTRA NUEVAS IDEAS PARA MEJORAR PROCESOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANTICIPA DIFICULTADES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PLANIFICA SUS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SE PREOCUPA POR ALCANZAR LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: Debe ser realizada por el Jefe Directo

OBSERVACIONES: Planifica y organiza las actividades de manera efectiva, integrando actividades lúdicas, artísticas y de exploración.

[Signature]

FIRMA CONTRATADO

[Signature]

FIRMA JEFATURA DIRECTA



INFORME MENSUAL PRESTACION DE SERVICIOS

NOMBRE: Karin Cecilia Arancibia Estay

RUT: [REDACTED]

PERÍODO REALIZACIÓN: 01 de febrero hasta 29 de febrero 2024

DESCRIPCIÓN DE TAREAS:

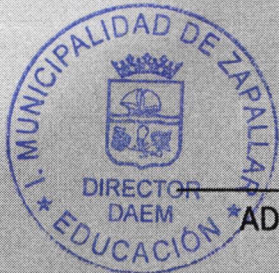
- Educadora a cargo del jardín infantil *ositos cariñositos*
- Acompañar y guiar el proceso educativo de los niños y niñas.
- Guía de planificaciones para las agentes educativas del jardín infantil para el que hacer.
- Mediadora de los aprendizajes y del que hacer educativo del jardín.
- Promovedora en el desarrollo integral de niños y niñas, mediante la creación de ambientes saludables, protegidos, acogedores y ricos en *términos de aprendizaje*.
- Acoger a las familias de los niños y niñas favoreciendo que todos se sientan bienvenidos.
- Promover la comunicación y colaboración entre las agentes educativas.
- Promover la comunicación con los niños y niñas través de un lenguaje *claro, cercano, amable, respetuoso, acogedor y propositivo* que permite a los niños y niñas comprender el mensaje de forma clara.
- Fomentar el bienestar emocional y cuidado de los equipos educativos y los *párvulos, principalmente, en el primer periodo de contención y adaptación a las nuevas rutinas*.
- *Potenciar el juego como principio metodológico natural.*
- Acompañamiento a los talleristas impartido por la municipalidad de zapallar.

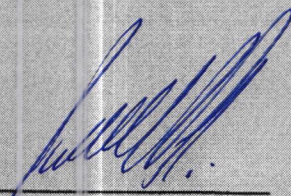


ZAPALLAR
EDUCACIÓN




Karin Cecilia Arancibia Estay
RUT:




ADELA SILVA OLIVARES
DIRECTORA (I)
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN