



INFORME DE EVALUACIÓN PRESTACIÓN DE HONORARIOS

DIRECCIÓN/DPTO.:

MES

Octubre

JEFATURA DIRECTA:

AÑO

2023

DATOS CONTRACTUALES

Nombre:

Paz Andaur Riveros

Rut:

PUESTO Y/O
CARGO:

Profesora de lengua y literatura

Función:

Enseñar y Planificar

DATOS LABORALES

Depto. / Unidad

Dirección

Jefatura Directa

ACTIVIDADES Y/O FUNCIONES EJECUTADAS

- Planificar semanalmente
- Crear material acorde a la planificación
- Enseñar estrategias de lectura y motivar la ejercitación

CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN A HONORARIOS

	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
RESPONSABILIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CUMPLE INSTRUCCIONES COMPROMISO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CALIDAD Y EFECTIVIDAD DEL TRABAJO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUIERE SUPERVISIÓN FRECUENTE.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: Debe ser realizada por el Jefe Directo

OBSERVACIONES:

Ⓢ

ORIENTACIÓN- CALIDAD-INICIATIVA-ORGANIZACIÓN

	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
TERMINA SU TRABAJO OPORTUNAMENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MUESTRA NUEVAS IDEAS PARA MEJORAR PROCESOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANTICIPA DIFICULTADES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PLANIFICA SUS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SE PREOCUPA POR ALCANZAR LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: Debe ser realizada por el Jefe Directo

OBSERVACIONES:

P. Andaur

FIRMA CONTRATADO

FIRMA JEFATURA DIRECTA



INFORME MENSUAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NOMBRE: Paz Andaur Riveros

RUT:

PERÍODO REALIZACIÓN: Octubre del año 2023

DESCRIPCIÓN DE TAREAS:

- Sesión, 06 de Octubre Zapallar (2 sesiones): Esta clase estuvo centrada en el desarrollo de un ensayo PAES de textos narrativos y expositivos con el propósito de trabajar la interpretación. Lo anterior, debido a que es una de las habilidades que requiere de un trabajo constante, por ende, se profundizó en la explicación de pasos para elaborar una inferencia/interpretación válida; creada a partir de marcas textuales con el fin de que estén respectivamente fundamentadas. Por lo tanto, se otorga un tiempo para el desarrollo del respectivo ensayo, y posteriormente, una retroalimentación con el fin de aclarar posibles dudas.
- Sesión 13 de Octubre, Zapallar (2 sesiones): La siguiente clase, tuvo por objetivo principal el repaso de los propósitos comunicativos de los tres tipos de textos (narrativo, argumentativo y expositivo) presentes en la PAES de competencia lectora. Asimismo, repasar los tipos de preguntas que corresponden a la habilidad de lectura, debido a que es indispensable que las y los estudiantes sean conscientes de que acción específica deben realizar en cada pregunta. Dicho de otra manera, el estudiantado debe distinguir la diferencia entre identificar información explícita, realizar una interpretación y/o evaluar la actitud del emisor o las dificultades que se presenten en el texto.

R-Andaur

Paz Andaur Riveros

RUT:



ADELA SILVA OLIVARES

DIRECTORA (I)

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN



INFORME DE EVALUACIÓN PRESTACIÓN DE HONORARIOS

DIRECCIÓN/DPTO.:

MES

Noviembre

JEFATURA DIRECTA:

AÑO

2023

DATOS CONTRACTUALES

Nombre: Paz Andaur Riveros

Rut: 20.149.001-4

PUESTO Y/O CARGO: Profesora de lengua y literatura

Función: Enseñar y Planificar

DATOS LABORALES

Depto. / Unidad Dirección

Jefatura Directa

ACTIVIDADES Y/O FUNCIONES EJECUTADAS

- Planificar semanalmente
- Crear material acorde a la planificación.
- Enseñar estrategias de lectura y motivar la ejecución.

CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN A HONORARIOS

	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
RESPONSABILIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CUMPLE INSTRUCCIONES COMPROMISO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CALIDAD Y EFECTIVIDAD DEL TRABAJO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUIERE SUPERVISIÓN FRECUENTE.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: Debe ser realizada por el Jefe Directo

OBSERVACIONES:

ORIENTACIÓN- CALIDAD-INICIATIVA-ORGANIZACIÓN

	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
TERMINA SU TRABAJO OPORTUNAMENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MUESTRA NUEVAS IDEAS PARA MEJORAR PROCESOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANTICIPA DIFICULTADES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PLANIFICA SUS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SE PREOCUPA POR ALCANZAR LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: Debe ser realizada por el Jefe Directo

OBSERVACIONES:

R. Andaur

FIRMA CONTRATADO

FIRMA JEFATURA DIRECTA





INFORME MENSUAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NOMBRE: Paz Andaur Riveros

RUT:

PERÍODO REALIZACIÓN: Noviembre del año 2023



DESCRIPCIÓN DE TAREAS:

- Sesión 3 de Noviembre, Zapallar (2 sesiones): La correspondiente clase, tuvo por propósito repasar el texto argumentativo y el texto expositivo, mediante la lectura analítica y resolución de preguntas de selección múltiple. Lo anterior, junto a estrategias de lectura, es decir, analizar qué tipo de texto es (literario o no literario) con el propósito de luego revisar las preguntas e identificar tipo de habilidad (Localizar, interpretar, y evaluar) junto a la tarea lectora correspondiente. De esta manera, se realiza un repasado, y además, se trabaja la ejercitación. Posteriormente, se otorga un tiempo estipulado para el desarrollo de las preguntas, y luego realizar una retroalimentación en conjunto. Esto último, con el objetivo de aclarar dudas y hacer una valoración positiva del trabajo en la sesión de clases.
- Sesión 10 de Noviembre, Zapallar (2 sesiones): Esta clase estuvo dedicada a repasar y ejercitar la lectura de un texto narrativo, expositivo e infografía. Es por ello, que gran parte de la sesión estuvo dedicada a la resolución de preguntas de alternativas, y además, con la finalidad de que las y los estudiantes, ejerciten con una mayor cantidad de textos. Asimismo, se trabaja el manejo de tiempo, debido a que es clave en las pruebas estandarizadas. De esta manera, se indica un tiempo específico para la resolución de los ejercicios de lectura, y luego se realiza una retroalimentación, haciendo hincapié en las tareas de lecturas que deben coincidir con las habilidades lectoras. Esto último, en virtud del desempeño del estudiantado.
- Sesión 17 de Noviembre, Zapallar (2 sesiones): La clase, se centró netamente en la ejercitación de lectura y resolución de un ensayo Paes, que incluye textos expositivos y argumentativos, debido a que corresponden a la tipología que se presenta mayoritariamente en dicha prueba. Por ende, se otorgó un tiempo estipulado para la resolución de la actividad de lectura, y proceder a una retroalimentación que está centrada en la identificación de habilidades y aplicación de tareas de lectura.

R-Andaur

Paz Andaur Riveros



ADELA SILVA OLIVARES