

**DECRETO DE ALCALDIA N°3139/2024.-**  
**ZAPALLAR, 24/10/2024.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, de fecha 25 de junio de 2021, del tribunal electoral V Región de Valparaíso, que nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba Cuadro de Subrogancia del cargo Alcalde, en caso de su ausencia. Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad, modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 02/2023 de fecha 03 de enero de 2023, complementado por Decreto de Alcaldía N° 336/2023 de fecha 10 de marzo de 2023 y modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1825/2023 de fecha 23 de agosto de 2023. Decreto de Alcaldía N°55/2024 de fecha 09 de enero de 2024, que delega la facultad de firma bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde". Decreto de Alcaldía N°26/2023 de fecha 13 de diciembre de 2023 que aprueba Presupuesto Municipal 2024.

**CONSIDERANDO:**

1. D.L. 799, Artículo N° 1, inciso 3°.
2. Decreto de Alcaldía N°3604/2019 de fecha 25 de julio de 2019, que aprueba el Reglamento Municipal denominado "Procedimiento para la Asignación de Viáticos a funcionarios Municipales y de los Servicios Traspasados"
3. Viaje a Valparaíso

**DECRETO:**

**1. RATIFIQUESE Y AUTORICESE** salida de vehículo, según el siguiente detalle:

<b>Vehículo:</b>	<b>KTFG-31</b>	<b>Cometido Funcionario N° 174</b>
<b>Conductor:</b>	<b>Pedro Cisternas Ibaca</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>21/10/2024</b>	
<b>Horario:</b>	<b>08:30 – 15:20 hrs</b>	
<b>Motivo:</b>	<b>Revisión técnica bus daem</b>	
<b>Destino:</b>	<b>Valparaíso</b>	

**2. AUTORICESE Y RATIFIQUESE** cometido funcionario a Don Pedro Cisternas Ibaca Rut. 9.614.840-2 de fecha 21 de octubre de 2024

**3. AUTORICESE** el pago de viáticos y análogos si correspondiere.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**

**Secretario Municipal**

**Alcalde (S)**



AOC



PMP

C: Decretos / Cometidos 2024  
DISTRIBUCION:  
1.- DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN.  
2.- REGISTRO SIAPER.  
3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.  
4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPIA





6.450.695-1  
GERARDO ANTONIO MOLINA DAINE  
SECRETARIO MUNICIPAL



16.019.502-9  
RODRIGO NAVAS UGARTE  
ALCALDE (S)



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
RRHH

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

### SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMETIDO FUNCIONARIO

PEDRO CISTERNAS IBACA	9.614.840-2
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT

CONDUCTOR DAEM	
CARGO	GRADO

CRUSIANI Y REVISION TECNICA BUS DAEM - VALPARAISO  
PATENTE KTFG - 31

MOTIVO DEL COMETIDO/ LUGAR

21/10/2024	08:30 HORAS	15:20 HORAS
FECHA COMETIDO	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA



SI	NO	DECRETO DE NOMBRAMIENTO O CONTRATO N°
IRROGA GASTO		
Vº Bº JEFE DE UNIDAD		FIRMA FUNCIONARIO

### AUTORIZACION DEL COMETIDO

N° 174	FECHA: 21/10/2024
--------	-------------------

Se autoriza el cometido solicitado con derecho a los siguientes beneficios

Viático Completo 100%	N° días	\$
Viático Parcial 40%	N° días	\$
Viático de Faena 20%	N° días	\$
Peajes		\$
Otros		\$
<b>TOTAL AUTORIZADO A PAGAR</b>		\$



Vº Bº RR.HH

Vº Bº ALCALDE / ADMINISTRADOR MUNICIPAL

### LIQUIDACION Y PAGO DEL COMETIDO

Monto pagado en viáticos	\$
Monto pagado en pasajes, peajes y otros	\$
<b>TOTAL PAGADO</b>	\$

HABILITADO O PAGADOR

FUNCIONARIO

## REVISIÓN TÉCNICA BUSES CHEVROLET

3 mensajes

**Cristian Parra** <cparra@daemzapallar.cl>

18 de octubre de 2024, 12:48 p.m.

Para: Departamento de Educacion <daem@daemzapallar.cl>, Adela Silva Olivares <asilva@munizapallar.cl>, Alberto Ortega <aortega@munizapallar.cl>

Estimada Marisela junto con saludar quisiera solicitar decreto de salida para los buses DAEM que van a revisión técnica a Valparaíso mañana sábado 19 de octubre, según siguiente detalle:

bus patente KTFG-30 conductor Carlos Osorio  
bus patente KTFG-31 conductor Pedro Cisternas

Salida Zapallar 09:00 horas, regreso 14:00 horas, quedo atento a sus comentarios, muchas gracias.

**Departamento de Educacion** <daem@daemzapallar.cl>

18 de octubre de 2024, 1:06 p.m.

Para: Cristian Parra <cparra@daemzapallar.cl>

CC: Adela Silva Olivares <asilva@munizapallar.cl>, Alberto Ortega <aortega@munizapallar.cl>

Acuso recibo.



**SECRETARIA**  
**Oficina de Partes**

Departamento de Administración  
De Educación Municipal

332-742190 / daem@daemzapallar.cl  
Diego Sutil N° 285 - Zapallar

ZAPALLAR

CARRERA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BLANQUILLO

LA HACIENDA

[Texto citado oculto]

**Cristian Parra** <cparra@daemzapallar.cl>

18 de octubre de 2024, 4:07 p.m.

Para: Departamento de Educacion <daem@daemzapallar.cl>

CC: Adela Silva Olivares <asilva@munizapallar.cl>, Alberto Ortega <aortega@munizapallar.cl>

Estimada Marisela mañana sabado solo viaja don Carlos en su bus KTFG-30 a la revisión técnica, Pedro Cisternas viaja el dia lunes 21 de octubre a Cruciani y revisión técnica en Valparaíso, salida de Pedro 08:30 regreso aproximado 14:00 horas, quedo atento a sus comentarios, muchas gracias.

[Texto citado oculto]