

**DECRETO DE ALCALDIA N°3132/2024.-**  
**ZAPALLAR, 23/10/2024.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, de fecha 25 de junio de 2021, del tribunal electoral V Región de Valparaíso, que nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba Cuadro de Subrogancia del cargo Alcalde, en caso de su ausencia. Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad, modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 02/2023 de fecha 03 de enero de 2023, complementado por Decreto de Alcaldía N° 336/2023 de fecha 10 de marzo de 2023 y modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1825/2023 de fecha 23 de agosto de 2023. Decreto de Alcaldía N°55/2024 de fecha 09 de enero de 2024, que delega la facultad de firma bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde". Decreto de Alcaldía N°26/2023 de fecha 13 de diciembre de 2023 que aprueba Presupuesto Municipal 2024.

**CONSIDERANDO:**

- Correo Electrónico de fecha 30 de septiembre 2024 del Sr. Manuel Andrés González Farfan, Gestor Experto programa revinculación del departamento de Educación.

**DECRETO:**

**1° RATIFIQUESE Y DESIGNASE** en Cometido funcionarios (as) del Departamento Educación Zapallar, según siguiente detalle:

Funcionario	RUT. N°	Fecha Cometido	Lugar	Motivo
<b>MANUEL ANDRES GONZALEZ FARFAN</b>	18.900.884-8	30/09/2024	MAITENCILLO	VISITA DOMICILIARIA

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE,**

**Secretario Municipal**

**"Por Orden del Señor Alcalde"**



AOC



PMP

C: Decretos / Cometido Funcionario 2024  
DISTRIBUCION:  
1.- DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN.  
2.- REGISTRO SIAPER.  
3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.  
4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPA





6.450.695-1  
GERARDO ANTONIO MOLINA DAINE  
SECRETARIO MUNICIPAL



16.019.502-9  
RODRIGO NAVAS UGARTE  
ALCALDE (S)



ZAPALLAR



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

## SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMETIDO FUNCIONARIO

MANUEL ANDRES GONZALEZ FARFAN

18.900.884-8

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

RUT

GESTOR EXPERTO PROGRAMA REVINCULACION EDUCATIVA ZAPALLAR

CARGO

GRADO

VISITA DOMICILIARIA A ESTUDIANTE ANDREA PARDO - MAITENCILLO  
VEHICULO PARTICULAR PATENTE JC\*FC -39

MOTIVO DEL COMETIDO/ LUGAR

30/09/2024

13:00 HORAS

14:00 HORAS

FECHA COMETIDO

HORA DE SALIDA

HORA DE LLEGADA

NO

DECRETO DE NOMBRAMIENTO O CONTRATO N°

IRROGA GASTO

V° B° JEFE DE UNIDAD

FIRMA FUNCIONARIO

### AUTORIZACION DEL COMETIDO

N° 163

FECHA: 30/09/2024

Se autoriza el cometido solicitado con derecho a los siguientes beneficios

Viático Completo 100%	N° días	\$
Viático Parcial 40%	N° días	\$
Viático de Faena 20%	N° días	\$
Peajes		\$
Otros		\$
<b>TOTAL AUTORIZADO A PAGAR</b>		\$

V° B° RR.HH

V° B° ALCALDE / ADMINISTRADOR MUNICIPAL

### LIQUIDACION Y PAGO DEL COMETIDO

Monto pagado en viáticos	\$
Monto pagado en pasajes, peajes y otros	\$
<b>TOTAL PAGADO</b>	\$

HABILITADO O PAGADOR

FUNCIONARIO

## Visita apoderado suplente Andrea Pardo

2 mensajes

**Manuel Gonzalez** <mgonzalezf@daemzapallar.cl>

30 de septiembre de 2024, 11:38 a.m.

Para: Alejandra Tapia <atapia@daemzapallar.cl>, Maria Paz Navarro <mpnavarro@daemzapallar.cl>, Lizette Toledo <ltoledo@daemzapallar.cl>

CC: Karla Guerrero <kguerrero@daemzapallar.cl>, Adela Silva Olivares <asilva@munizapallar.cl>, Andrea Zamora <azamora@daemzapallar.cl>, Jose Tomas Cisternas <jtcisternas@daemzapallar.cl>, Departamento de Educacion <daem@daemzapallar.cl>, Pamela Lira <plira@daemzapallar.cl>, Maria Victoria Palacios <mvpalacios@daemzapallar.cl>, Lendy Aracena <laracena@daemzapallar.cl>, Gabriela Dote <gdote@daemzapallar.cl>

Estimadas/os

Con relación a lo acordado previamente, fijamos una salida el día de hoy a las 13:00 hrs. hacia la localidad de Maitencillo, en búsqueda de alguna red de apoyo para la estudiante Andrea Pardo quién hoy nuevamente se ausenta al establecimiento educacional, por los motivos ya conocidos.

La salida será con Maria Paz Navarro, Lizzette Toledo y Manuel González, quienes son parte de todo el equipo que ha estado trabajando y gestionando la situación de la estudiante.

En caso de cualquier comentario y/o sugerencia quedaremos atentos.

Saludos cordiales.

**Maria Victoria Palacios** <mvpalacios@daemzapallar.cl>

30 de septiembre de 2024, 11:47 a.m.

Para: Manuel Gonzalez <mgonzalezf@daemzapallar.cl>

CC: Alejandra Tapia <atapia@daemzapallar.cl>, Maria Paz Navarro <mpnavarro@daemzapallar.cl>, Lizette Toledo <ltoledo@daemzapallar.cl>, Karla Guerrero <kguerrero@daemzapallar.cl>, Adela Silva Olivares <asilva@munizapallar.cl>, Andrea Zamora <azamora@daemzapallar.cl>, Jose Tomas Cisternas <jtcisternas@daemzapallar.cl>, Departamento de Educacion <daem@daemzapallar.cl>, Pamela Lira <plira@daemzapallar.cl>, Lendy Aracena <laracena@daemzapallar.cl>, Gabriela Dote <gdote@daemzapallar.cl>

Estimado Manuel, le recuerdo que tenemos acá también la caja de mercaderia pensada en apoyo a la familia y le solicito por favor no olvidar los útiles de la JUNAEB que Viviana le entregó el día viernes para la estudiante. Le agradezco la información y la agilidad en los procesos.

Saludos cordiales.

[Texto citado oculto]

--

**María Victoria Palacios O.**  
Inspectora E. Media  
(33 2) 741132  
Liceo Bicentenario Zapallar.