

DECRETO DE ALCALDIA N° 918

ZAPALLAR, 02 ABR 2024

VISTOS: 02 ABR 2024

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, de fecha 25 de junio de 2021, del tribunal electoral V Región de Valparaíso, que nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba Cuadro de Subrogancia del cargo Alcalde, en caso de su ausencia. Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad, modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 02/2023 de fecha 03 de enero de 2023, complementado por Decreto de Alcaldía N° 336/2023 de fecha 10 de marzo de 2023 y modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1825/2023 de fecha 23 de agosto de 2023. Decreto de Alcaldía N°55/2024 de fecha 09 de enero de 2024, que delega la facultad de firma bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde". Decreto de Alcaldía N°26/2023 de fecha 13 de diciembre de 2023 que aprueba Presupuesto Municipal 2024.

CONSIDERANDO:

- Carta de solicitud de práctica Profesional laboral de la carrera de **Ingeniería en Informática** emitido por **Carolina Valdeavellano A., Jefa de Aprendizaje Laboral**.
- Se realizarán 540 horas.

DECRETO:

1° APRUEBASE PRÁCTICA PROFESIONAL para la estudiante **CARLOS JAVIER CISTERNAS VALENCIA**, Cédula Nacional de Identidad N° ; de la carrera de **INGENIERIA EN INFORMATICA**.

Dicha práctica se realizará en la **UNIDAD DE INFORMATICA**, comenzando desde el 08 de abril de 2024 hasta el 04 de julio de 2024, la que se llevará a cabo día Lunes a Jueves de 08:30 a 17:30 horas y Viernes de 08.30 a 16.30 horas.

2° Al Alumno en Práctica se le cancelará mensualmente un pago de Asignación complementaria de **\$80.000.-** mensual, proporcional a la jornada, para gastos de locomoción y colación.

3° IMPUTESE el gasto a la asignación presupuestaria **215.21.03.007.000.000** denominada "**Estudiantes en Práctica**".

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal



Por orden del alcalde

C: Decretos / Aprobación Práctica Profesional.

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPARTAMENTO DE FINANZAS.
 - 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
 - 3.- SECRETARIA MUNICIPAL.
 - 4.- ARCHIVO: GESTION DE PERSONAS.
- CTL GDP / SEC / era.

