

**DECRETO DE ALCALDIA N°2748/2024.-**  
**ZAPALLAR, 12/09/2024.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, de fecha 25 de junio de 2021, del tribunal electoral V Región de Valparaíso, que nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba Cuadro de Subrogancia del cargo Alcalde, en caso de su ausencia. Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad, modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 02/2023 de fecha 03 de enero de 2023, complementado por Decreto de Alcaldía N° 336/2023 de fecha 10 de marzo de 2023 y modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1825/2023 de fecha 23 de agosto de 2023. Decreto de Alcaldía N° 55/2024 de fecha 09 de enero de 2024, que delega la facultad de firma bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde". Decreto de Alcaldía N°26/2023 de fecha 13 de diciembre de 2023 que aprueba Presupuesto Municipal 2024.

**CONSIDERANDO:**

- DL799, Artículo N°1, inciso 3°.
- Memorandum N°21/2024, de fecha 10 de septiembre de 2024, de Directora del Cesfam Zapallar, Angela Trevia Rivadeneira.

**DECRETO:**

**1.- RATIFÍQUESE Y AUTORIZASE** salida de vehículo, según el siguiente detalle:

- |             |   |  |      |
|-------------|---|--|------|
| ➤ Vehículo  | : | PLACA LPGX - 27  |      |
| ➤ Conductor | : | JAVIERA JELDES FERNÁNDEZ                               | Rut: |
| ➤ Fecha     | : | 28 de Agosto de 2024                                   |      |
| ➤ Horario   | : | Salida a las 08:00 horas                               |      |
| ➤ Destino   | : | Santiago   |      |
| ➤ Motivo    | : | Traslado de móvil para reparación en Taller Bertonati. |      |

**2.- AUTORIZASE** cometido funcionario de JAVIERA JELDES FERNÁNDEZ Rut:

**3.- AUTORIZASE** el pago de viáticos y análogos si correspondiere.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



**SECRETARIO MUNICIPAL**



**"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"**



**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
  - 2.- REGISTRO SIAPER.
  - 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
  - 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.
- CTL / SEC / DESAM / caf.-





RODRIGO NAVAS UGARTE  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



GERARDO ANTONIO MOLINA DAINE  
SECRETARIO MUNICIPAL