

2018

**DECRETO DE ALCALDÍA N° /2024.-**  
**ZAPALLAR,**

29 JUL. 2024

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, de fecha 25 de junio de 2021, del tribunal electoral V Región de Valparaíso, que nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba Cuadro de Subrogancia del cargo Alcalde, en caso de su ausencia. Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad, modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 02/2023 de fecha 03 de enero de 2023, complementado por Decreto de Alcaldía N° 336/2023 de fecha 10 de marzo de 2023 y modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1825/2023 de fecha 23 de agosto de 2023. Decreto de Alcaldía N°55/2024 de fecha 09 de Enero de 2024, que delega la facultad de firma bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde". Decreto de Alcaldía N°26/2023 de fecha 13 de diciembre de 2023 que aprueba Presupuesto Municipal 2024.

**CONSIDERANDO:**

1. D.L. 799, Artículo N° 1, inciso 3°.
2. Solicitud de Don Luis Vicencio Riquelme de fecha 15 de Julio de 2024.

**DECRETO**

1. **AUTORIZASE** salida de vehículo, según detalle:

➤ Vehículo	: <b>Camioneta Maxus – Placa Patente KXTX-41</b>
➤ Conductor	: <b>Julián Aránguiz Cisternas C.I. N°</b>
➤ Fecha	: <b>23 de Julio de 2024</b>
➤ Horario	: Desde las 09:00 hrs. A.M.
➤ Destino	: Santiago (ida y vuelta)
➤ Motivo	: Traslado de Don Luis Vicencio Riquelme
➤	
➤	
➤	

2. **AUTORIZASE**, cometido funcionario de Julián Aránguiz Cisternas, Cédula de Identidad N°

3. **AUTORIZASE**, el pago de viáticos y análogos si correspondiere.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**Rodrigo Navas Ugarte**  
Por Orden de Sr. Alcalde



**DISTRIBUCION:**  
1.- CONDUCTOR.  
2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.  
3.- ALCALDIA  
4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.  
CTL/SEC/bzp.