

1783

**DECRETO DE ALCALDIA N° / 2024.-**  
**ZAPALLAR,**

21 JUN. 2024

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, de fecha 25 de junio de 2021, del tribunal electoral V Región de Valparaíso, que nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba Cuadro de Subrogancia del cargo Alcalde, en caso de su ausencia. Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad, modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 02/2023 de fecha 03 de enero de 2023, complementado por Decreto de Alcaldía N° 336/2023 de fecha 10 de marzo de 2023 y modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1825/2023 de fecha 23 de agosto de 2023. Decreto de Alcaldía N°55/2024 de fecha 09 de Enero de 2024, que delega la facultad de firma bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde". Decreto de Alcaldía N°26/2023 de fecha 13 de diciembre de 2023 que aprueba Presupuesto Municipal 2024

**CONSIDERANDO:**

- Decreto Alcaldía N°546/2023 de fecha 17 de febrero de 2023
- Correo electrónico de fecha 10 de junio de 2024 de Sr. Gonzalo Munizaga Carrión - Profesional DIPLADE, Gobierno Regional.

**DECRETO:**

- 1° **DEJESE** sin efecto **Decreto de Alcaldía N° 546/2023** de fecha **17 de febrero de 2023**
- 2° **NOMBRASE REPRESENTANTES** de la Municipalidad de Zapallar ante la **SECRETARIA EJECUTIVA COMISION REGIONAL DE USO DEL BORDE COSTERO**, según el siguiente detalle:

CALIDAD	NOMBRE	RUT N°
Titular Comisión	German Becker Alvear	
1° Suplente Comisión	Víctor Bustamante Merchan	
2° Suplente Comisión	Rodrigo Navas Ugarte	



**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**

**Gerardo Antonio Molina Daine**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**Matavio Alessandri Bascuffian**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. GESTION DE PERSONAS.
  - 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
  - 3.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL
- POD / CIL / SEC / JUR / efp.

