

DECRETO DE ALCALDÍA N° 861 /2021

ZAPALLAR, 22 ABR. 2021

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 2489/2016, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 5 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna y Decreto Alcaldicio N°2.639/2020, de fecha 31 de diciembre de 2020, que prorroga su periodo Alcaldicio; Decreto de Alcaldía N°2.490/2020 de fecha 11 de diciembre de 2020, que aprueba el cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N°302/2021 de fecha 03 de febrero de 2021, que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia.

CONSIDERANDO:

1. Las necesidades de compensar el mayor volumen de trabajo fuera de los horarios normales de servicios con horas extraordinarias.
2. Decreto de Alcaldía N° 394/2.021, de fecha 11 de Marzo de 2.021, que Aprueba la programación de horas extraordinarias correspondientes al mes de Febrero de 2.021, para los trabajadores Planta y Contrata allí individualizados.
3. Que, consistente con lo dispuesto en el artículo 4° y 5° del Reglamento Municipal N°2/2019, las horas extraordinarias deben ser compensadas en tiempo, y solo en caso que no pueda ser compensada de esta manera, se pueden compensar en dinero.
4. Certificado emitido por Benito Urrutia C., de fecha 09 de Marzo de 2.021, que da cuenta que la Señorita Paulina Maldonado P., efectuó horas extraordinarias durante el mes de Febrero de 2.021.

DECRETO:

- 1 **RATIFIQUESE Y APRUEBESE** cancelación de horas extraordinarias correspondientes al mes de febrero de 2021, de la trabajadora de Planta individualizada a continuación, según el siguiente detalle:

RUT	NOMBRE	No. Hrs 25%	No. Hrs. 50%	Monto Total
	PAULINA FRANCISCA MALDONADO PINTO	20	16	570.524

- 2 **RATIFIQUESE Y APRUEBESE** compensación horas extraordinarias de la funcionaria antes mencionada;

RUT	NOMBRE	No. Hrs 25%
	PAULINA FRANCISCA MALDONADO PINTO	20



ZAPALLAR

ZAPALLAR
2011

La supervisión del cumplimiento de las horas trabajadas en horarios diurnos, nocturnos, días sábados, domingos y festivos y el control de los trabajos extraordinarios, será efectuada por el Director o Jefe de la Unidad que corresponda con la supervigilancia de la Unidad de Recursos Humanos.

El pago de aquellas horas realizadas procederá solo hasta la concurrencia de las horas extraordinarias autorizadas para cada funcionario, de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales contenidas en la ley N°18.883, del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE Y REGISTRESE.



★ **Gerardo Antonio Molina Daina**
Secretario Municipal



Juan Pablo Destuet González
Alcalde (s)

Distribución:

- 1.- Recursos Humanos
- 2.- Administración y Finanzas
- 4.- Oficina de Transparencia
- 5.- Archivo: Secretaría Municipal

CTL / SEC / RRRH / aav



ZAPALLAR

CACHAGUA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BLANQUILLO

LA HACIENDA