

DECRETO DE ALCALDIA N° 2792 /2021

ZAPALLAR, 15 DIC. 2021

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 que delega facultad de firma, bajo la fórmula "por orden del alcalde" y Decreto Alcaldicio N°1688/2021, de fecha 10 de agosto de 2021, que lo modifica; Decreto de Alcaldía N°2503/2021 de fecha 10 de noviembre de 2021, que aprueba el cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales; Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba cuadro subrogancia del Alcalde, en caso de ausencia.

CONSIDERANDO:

1. Las necesidades de compensar el mayor volumen de trabajo fuera de los horarios normales de servicios, con horas extraordinarias.

DECRETO:

1. **RATIFIQUESE E INCLUYASE** a la Programación de Horas Extraordinarias correspondientes al mes de diciembre de 2021, al siguiente funcionario:

Rut	Nombre	Grado	Horas al 25%	Horas al 50%
	JOSE TOMAS BARTOLUCCI SCHIAPPACASSE	5	40	40

2. **RATIFIQUESE Y MODIFIQUESE** la Programación de Horas Extraordinarias correspondientes al mes de diciembre de 2021, de los siguientes funcionarios:

Donde dice

Rut	Nombre	Grado	Horas al 25%	Horas al 50%
	CLAUDIO ASTUDILLO CHACANA	13	20	70
	RANKON MARTINEZ GARCIA	12	20	70
	JAVIER PEDREROS SEPULVEDA	12	20	70
	FABIAN REYES ORELLANA	13	20	70
	NICOLAS GUAJARDO PALACIOS	10	20	70
	FRANCISCO ROJAS SMITH	13	20	70

Debe decir

Rut	Nombre	Grado	Horas al 25%	Horas al 50%
	CLAUDIO ASTUDILLO CHACANA	13	0	80 /
	RANKON MARTINEZ GARCIA	12	0	80 /
	JAVIER PEDREROS SEPULVEDA	12	0	80 /
	FABIAN REYES ORELLANA	13	0	80 /
	NICOLAS GUAJARDO PALACIOS	10	0	80 /
	FRANCISCO ROJAS SMITH	13	0	80 /

La supervisión del cumplimiento de las horas trabajadas en horarios diurnos, nocturnos, días sábados, domingos y festivos y el control de los trabajos extraordinarios, será efectuada por el director o jefe de la Unidad que corresponda con el supe vigilancia de la Unidad de Recursos Humanos.

El pago de aquellas horas realizadas procederá solo hasta la concurrencia de las horas extraordinarias autorizadas para cada funcionario, de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales contenidas en la ley N°18.883 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE Y REGISTRESE.



Gerardo Antonio Molina Daine
SECRETARIO MUNICIPAL



Paulina Maldonado Pinto
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL ALCALDE

Distribución:

- 1.- Recursos Humanos
 - 2.- Administración y Finanzas
 - 4.- Oficina de Transparencia
 - 5.- Archivo: Secretaría Municipal
- POD / CTL / SEC / RRHH / mpl

