

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 550 / 2021.-**

ZAPALLAR, 16 NOV. 2021

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; el Decreto Alcaldicio N°2503/2021 del 10 de noviembre de 2021 que aprueba orden de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad de Zapallar; Decreto Alcaldicio N°1753 de fecha 19 de agosto de 2021, que establece el cuadro de subrogancia del Señor Alcalde en caso de ausencia; Decreto de Alcaldía N.º 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 y su modificación aprobada mediante Decreto de Alcaldía N°1688/2021 de fecha 10 de agosto de 2021, que delega la facultad para firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde".

**CONSIDERANDO:**

- DL799, Artículo N°1, inciso 3°.
- Memorandum N°135/2021, de fecha 11 de noviembre de 2021, de Directora Cesfam Zapallar, Sra. Catalina Lacamara Larach.

**DECRETO:**

**RATIFÍQUESE Y AUTORIZASE** salida de vehículo, según el siguiente detalle:

- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| ➤ Vehículo  | : | PLACA PDFB-86                            |
| ➤ Conductor | : | CRISTIAN CHACANA SANTIBÁÑEZ Rut          |
| ➤ Fecha     | : | 15 de noviembre de 2021                  |
| ➤ Horario   | : | Entre 8:00 horas y hasta las 17:00 horas |
| ➤ Destino   | : | Bodega Seremi San Felipe                 |
| ➤ Motivo    | : | Retiro de vacunas                        |

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



*Gerardo Antonio Molina Dainz*  
Secretario Municipal



*Paulina Maldonado Pinto*  
"Por Orden del Alcalde"



DISTRIBUCION:  
1.- DEPTO. DE SALUD.  
2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.  
3.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CYL / SEC / DESAM / caf.

