

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2436/ 2021.**

**ZAPALLAR, 03 de noviembre de 2021**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 “Orgánica Constitucional de Municipalidades”; Lo dispuesto en la Ley N°19.886, sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios y su Reglamento; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar.

**CONSIDERANDO:**

1. Que, mediante Decreto de Alcaldía N°2417, de fecha 02 de noviembre de 2021, se aprobó la adjudicación al proveedor Ergonnova SpA, Rut 76.268.339-3, de la licitación pública “Servicio de mantención de alumbrado público y ornamental de la comuna de Zapallar”, cuyas bases fueron aprobadas mediante Decreto de Alcaldía N°1823, de fecha 24 de agosto de 2021.
2. Que, con fecha 03 de noviembre de 2021 se suscribe el contrato respectivo entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y Ergonnova SpA, Rut 76.268.339-3, conforme lo exige el artículo 28 de las respectivas bases de licitación.
3. Que, en virtud de lo señalado precedentemente,

**DECRETO:**

**1° APRUEBASE CONTRATO “SERVICIO DE MANTENCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y ORNAMENTAL DE LA COMUNA DE ZAPALLAR”,** suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y Ergonnova SpA, Rut 76.268.339-3 con fecha 03 de noviembre de 2021, según contrato que se adjunta y que forma parte integrante del presente decreto.

**2° PUBLÍQUESE** el presente Decreto en el Sistema de Información de Compras y



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
JURÍDICO

Contrataciones de la Administración (www.mercadopublico.cl) a cargo de la Dirección de Compras y Contratación Pública, conjuntamente con el archivo correspondiente al contrato suscrito con fecha 03 de noviembre de 2021.



ANOTESE, PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.,

G. ANTONIO MOLINA DAINE  
Secretario Municipal



GUSTAVO ALESSANDRI BASCUÑÁN  
Alcalde

DISTRIBUCION:

- 1.- INTERESADOS.
- 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 3.- INFORMÁTICA
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

PMP/JCR/CUL

