

DECRETOS DE ALCALDIA N° 431 / 2021.-

ZAPALLAR, 19 MAR. 2021

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°2489/2016, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 5 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna y Decreto Alcaldicio N°2.639/2020, de fecha 31 de diciembre de 2020, que prorroga su periodo Alcaldicio; Decreto de Alcaldía N°302/2021 de fecha 03 de Febrero de 2021 que aprueba cuadro de Subrogancia del Sr. Alcalde; Decreto de Alcaldía N°2.490/2020 de fecha 11 de diciembre de 2020, que aprueba el cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales.

**CONSIDERANDO:**

- Decreto de Alcaldía N° 2.309/2020, de fecha 10 de Diciembre de 2020, que Contrata bajo la Modalidad de A Contrata, a don Felipe Antonio Pedreros Silva. ✓
- Lo dispuesto en los artículos 72 y los siguientes de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo, relacionado a la Comisión de Servicios. ✓
- La Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y las facultades que esta me otorga. ✓
- Necesidades del buen servicio municipal. ✓

**DECRETO:**

1° **RATIFIQUESE** por un periodo de 3 meses, a contar del 1° de Marzo de 2021, en **COMISIÓN DE SERVICIOS**, al Funcionario don **FELIPE ANTONIO PEDREROS SILVA**, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliado en \_\_\_\_\_ funcionario del departamento de Adquisiciones, cumpliendo funciones Administrativas.

2° **ESTABLESCASE** que su Jornada laboral la deberá cumplir en el Departamento de Educación Municipal.

3° **NOTIFIQUESE** el presente decreto a don **FELIPE ANTONIO PEDREROS SILVA**, por parte del señor Secretario Municipal, personalmente o por carta certificada enviada al domicilio informado a la Municipalidad, con la finalidad de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley N° 19.880, sobre Procedimiento Administrativo.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



C.CONTRATOS //

DISTRIBUCIÓN:

- 1.- INTERESADO.
- 2.- RRHH/SALUD.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- SIAPER
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

OTL / RRHH / SEC / pog.-

V.Z.C.

C.G.A.

CONTROL