

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 2651 / 2021.-**

ZAPALLAR,

28 DIC. 2021

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; el Decreto Alcaldicio N° 2.749/2021 del 09 de diciembre de 2021 que aprueba orden de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad de Zapallar; Decreto Alcaldicio N° 1753 de fecha 19 de agosto de 2021, que establece el cuadro de subrogancia del Señor Alcalde en caso de ausencia; Decreto de Alcaldía N° 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 y su modificación aprobada mediante Decreto de Alcaldía N° 1688/2021 de fecha 10 de agosto de 2021, que delega la facultad para firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde".

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de Feriado Legal presentado por los funcionarios del Departamento de Salud Municipal.

**DECRETO:**

**RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de **Feriado Legal año 2021**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fechas
<b>PAOLA CHIHIAUCURA CALDERON</b> Auxiliar Dental Departamento de Salud	04	<b>27.12.2021 al 30.12.2021</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le queda **0 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal año 2021**.

Nombre / Cargo	N° días	Fechas
<b>ANA SILVA FERNANDEZ</b> Administrativa SOME Departamento de Salud	11	<b>27.12.2021 al 10.01.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le queda **0 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal año 2021**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	N° días	Fechas
<b>TRIANA VEAS ROJAS</b> Enfermera Departamento de Salud	01	<b>27.12.2021</b>

Se deja constancia que le queda **0 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal año 2021**.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>CLAUDIA IBACACHE PIZARRO</b> Auxiliar Paramédico Departamento de Salud	05	<b>27.12.2021 al 31.12.2021</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le queda **10 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal** año 2021.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>LUIS NUÑEZ MENESES</b> Conductor Departamento de Salud	01	<b>27.12.2021</b>

Se deja constancia que le queda **0 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal** año 2021.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>PATRICIA CASTILLO ESPINOSA</b> Enfermera Departamento de Salud	02	<b>28.12.2021 al 29.12.2021</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le queda **08 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal** año 2021 los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>JUAN PABLO HERNANDEZ CAMPOS</b> Odontólogo Departamento de Salud	01	<b>30.12.2021</b>

Se deja constancia que le queda **20 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal** año 2021 los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



**Gerardo Antonio Molina Daine**  
Secretario Municipal



**Paulina Maldonado Pinto**  
"Por Orden del Alcalde"

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- REGISTRO SIAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DESAM / cau.-

V.Z.C.

BTO