

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 1384 / 2021.-**

ZAPALLAR, 22 JUL. 2021

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto de Alcaldía 1.926/2020 de fecha 08 de Septiembre de 2020, delega firma Sr. Alcalde "Por Orden del Alcalde"; Decreto de Alcaldía 2.490/2020 de fecha 11 de Diciembre de 2020, que aprueba subrogancia de Directores, jefes y encargados, en caso de ausencia; Decreto de Alcaldía N°448/2021, de fecha 25 de febrero de 2021, que modifica Decreto Alcaldicio N°1926/2020.

**CONSIDERANDO:**

Solicitud de Permiso Administrativo presentado por los funcionarios del Departamento de Salud Municipal.

**DECRETO:**

**1° RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** a los funcionarios que se individualizan para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo**, según detalle:

| Nombre / Cargo  | N° días | Fecha               | Pendientes |
|---|---------|---------------------|------------|
| <b>VERONICA FERNANDEZ RIQUELME</b><br>Paramédico<br>Departamento de Salud | 01 día  | 14 de julio de 2021 | 2 días     |
| <b>RODRIGO SILVA PEREZ</b><br>Conductor<br>Departamento de Salud          | 01 día  | 14 de julio de 2021 | 3 días     |
| <b>RENE SOLIS OLIVARES</b><br>Conductor<br>Departamento de Salud          | 01 día  | 15 de julio de 2021 | 4 días     |
| <b>VERONICA VERGARA ARAVENA</b><br>TENS<br>Departamento de Salud          | 01 día  | 17 de julio de 2021 | 2 ½ días   |

**NOTÉSE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



Gerardo Antonio Molina Daine  
Secretario Municipal



ADMINISTRADORA CONCEJALES  
MUNICIPAL "Por Orden del Alcalde"

- DISTRIBUCION:**
- 1.- DEPTO. DE SALUD
  - 2.- REGISTRO SIAPER.
  - 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
  - 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DESAM / caf.-

V.Z.C.

BTO