



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 6.716 / 2016.-**

**ZAPALLAR, 17 de Noviembre de 2016.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto de Alcaldía N° 903/2016, de fecha 16 de Febrero de 2016, que Aprueba Cuadro de Subrogancia para Cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades de esta Municipalidad; Decreto de Alcaldía N° 4.690/2016, de fecha 16 de Agosto de 2016, que delega firma del señor Alcalde en el señor Juan Cristóbal Solís Lobos, Encargado de Recursos Humanos.

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de Permiso Administrativo presentado por la funcionaria del Departamento de Salud Municipal.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	Nº días	Fecha	Pendientes
LORETO DEL CARMEN ABARCA BEIZA Contador Depto. Salud	½ tarde	18 de Noviembre de 2016	1

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE..**



**ANA VARAS CUEVAS**  
Secretario Municipal (S)

C: SALUD / Permiso Administrativo

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- REGISTRO SIAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

OTL / SEC / ffd.-



**JUAN CRISTOBAL SOLIS LOBOS**  
Encargado de Recursos Humanos  
"Por Orden del señor Alcalde"