



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 6.524 / 2016.

ZAPALLAR, 07 de Noviembre de 2016.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a la Ilustre Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 903/2016, de fecha 16 de Febrero de 2016, que Aprueba Cuadro de Subrogancias para Cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades de esta Municipalidad; Decreto de Alcaldía N° 4.365/2016, de fecha 29 de Julio de 2016, que delega firma del señor Alcalde en el señor Administrador Municipal.

CONSIDERANDO:

- Solicitud de Permiso Administrativo, presentado por la Funcionaria del Departamento de Educación Municipal.

DECRETO:

AUTORIZASE al funcionario que se individualiza para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fecha	Días Pendientes
MARGOT IBACACHE YAÑEZ Docente Escuela Mercedes Maturana	2	10 y 11 de Noviembre de 2016	2 ½

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE.



ANA VARAS CUEVAS
Secretario Municipal (S)

C: EDUCACION / Permiso Administrativo

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE EDUCACION
- 2.- REGISTRO SIAPER
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / fd.-



SERGIO PINEDA ANDONAEGUI
Administrador Municipal
"Por Orden el Señor Alcalde"



I. Municipalidad de Zapallar
Departamento de Educación



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

Nombre Completo: MARGOT IBACACHE YAÑEZ

Cédula de Identidad N° 11.942.315-5

Cargo: DOCENTE Grado: E.M.S.

Periodo solicitado: De: 2 (Día) (s)

CON GOCE DE SUELDO (X) Desde .. 10-11-2016 Hasta 11-11-2016

SIN GOCE DE SUELDO () Desde Hasta

Motivo: TRAMITES PERSONALES

Fecha: 07-11-2016 ...

[Handwritten Signature]
Firma Solicitante

Autorización Director/a: AUTORIZA

Fecha: 7.11.2016

[Circular Stamp: ESCUELA MERCEDES NATURAL G, MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR]
V°B° Director/a Establecimiento

[Circular Stamp: MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR, DIRECTOR DAEM, EDUCACION]
V°B° Directora (I) DAEM

[Handwritten Signature]

Informe Jefe Departamento:

Fecha:

Autorización de Recursos Humanos:

Fecha:

Días Pendientes: 3

Observaciones:

V°/ B° Jefe Recursos Humanos

Autorizado por Decreto Alcaldía N° 6524 / 20 del 07 NOV 2016

