



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 6.097 / 2016.-**

**ZAPALLAR, 12 de Octubre de 2016.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Decreto de Alcaldía N° 4.690/2016 de fecha 16 de Agosto de 2016, que delega firma del señor Alcalde en el señor Juan Cristóbal Solís Lobos, Encargado de Recursos Humanos; Decreto de Alcaldía N° 903/2016, de fecha 16 de Febrero de 2016, que Aprueba Cuadros de Subrogancia para Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades de esta Municipalidad.

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de Permiso Administrativo presentada por la Funcionaria Yamilet Aravena Torreblanca.

**DECRETO:**

1º **AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de Permiso Administrativo, **con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	Nº días	Fecha	Pendiente
YAMILET ARAVENA TORREBLANCA Administrativo, Grado 16°	1	14 de Octubre de 2016	2

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



**ANA VARAS CUEVAS**  
Secretario Municipal (S)



**JUAN CRISTOBAL SOLIS LOBOS**  
Encargado de Recursos Humanos  
"Por Orden del señor Alcalde"

C: Decretos / Permiso Administrativo

**DISTRIBUCION:**

- 1.- RECURSOS HUMANOS.
- 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 3.- REGISTRO SIAPER.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / ffd.-