



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 6.063 / 2014.-**

**ZAPALLAR, 09 de Diciembre de 2014.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de la Quinta Región de fecha 30 de Noviembre del 2012 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; y Decreto de Alcaldía N° 3.610/2014 de fecha 29 de Julio de 2014 que delega firma del señor Alcalde en doña Ximena Olivares Cerpa, Administradora Municipal; y Decreto de Alcaldía N° 4.154/2014 de fecha 29 de Agosto de 2014 que modifica Decreto de Alcaldía N° 911/2014 de fecha 12 de Febrero de 2014 que aprobó cuadro de Subrogancias para Cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidad.

**CONSIDERANDO:**

- Memorándum N° 457/2014, de fecha 09 de Diciembre de 2014, emitido por la Directora (I) del Departamento de Educación.

**DECRETO:**

**1° DESIGNASE** en Cometido Funcionario a los Funcionarios del Depto. de Educación que se individualizan, correspondiente al mes de **NOVIEMBRE de 2014:**

Funcionario	Cantidad	Peaje – Pasaje \$	Viático \$	Total \$
Pedro Luis Cisternas Ibaca	8	15.320	123.920	139.240
Luis Fabian Cisternas Acevedo	10	14.766	154.900	169.666
José Ignacio Aguirre Ortiz	1	0	15.490	15.490

**Total \$ 324.396.-**

**2° IMPUTESE** el gasto que ocasione el presente Decreto al ítem **215.21.03.004.001.000: "Remuneraciones Personal Administrativo"**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**ANA VARAS CUEVAS**  
Secretaria Municipal (S)



**XIMENA OLIVARES CERPA**  
Administradora Municipal  
"Por Orden del señor Alcalde"

- DISTRIBUCION:**
- 1- DEPARTAMENTO DE EDUCACION
  - 2- RECURSOS HUMANOS.
  - 3- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
  - 4- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL

CTL / SEC / pfc.