



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 5.046 / 2014.

ZAPALLAR, 14 de Octubre de 2014.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 de fecha 30 de Noviembre de 2012, del Tribunal Electoral de la V. Región que nombra Alcalde de la Comuna.; D.F.L. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 4.587/2014, de fecha 16 de Septiembre de 2014, que nombra Alcaldesa Subrogante a doña Ximena Olivares Cerpa, Administradora Municipal.

CONSIDERANDO:

- Solicitud de Permiso Administrativo presentado por la Funcionaria Elizabeth Vásquez Fredes.

DECRETO:

AUTORIZASE a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fecha	Días Pendientes
ELIZABETH DEL CARMEN VASQUEZ FREDES Docente	½ jornada (tarde)	14 de Octubre de 2014	4 ½

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal

C. EDUCACION / Permiso Administrativo



XIMENA OLIVARES CERPA
Alcaldesa (S)

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE EDUCACION.
- 2.- RECURSOS HUMANOS.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- CONTRALORIA REGIONAL.
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / pfc.



I. Municipalidad de Zapallar
Recursos Humanos

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

Nombre Completo: Elizabeth del Carmen Vásquez Fredes
Cédula de Identidad N° 13.877.339-6
Cargo Profesora Grado: E.M.S.

Periodo solicitado: De: ½ día (jornada de tarde)
CON GOCE DE SUELDO (X) Desde 14/10/2014 Hasta 14/10/2014
SIN GOCE DE SUELDO () Desde Hasta

Motivo: Trámites personales
Fecha: 10/10/2014

[Handwritten Signature]
Firma Solicitante

Informe Director: *autorizada*

Reemplaza: Eliana Fernández Opazo
Fecha: 10/10/2014
Vº/Bº Director Establecimiento

Informe Jefe Departamento: *autorizada*
Fecha: *10/10/2014*
Vº/Bº Jefe DAEM

Autorización Administrador Municipal:
Fecha: *15 OCT 2014*
Vº/Bº Administrador Municipal

Autorización de Recursos Humanos:
Fecha: *16 OCT 2014*
4 1/2
Días Pendientes:
Vº/Bº Jefe Recursos Humanos

Autorizado por Decreto Alcaldía N° *5046* /20 del *14 OCT 2014*

Vº/Bº Secretario Municipal

Vº/Bº ALCALDE

