



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 3.738 / 2014.-**

**ZAPALLAR, 04 de Agosto de 2014.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Resolución N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Sentencia de proclamación Rol N° 320/2012 de fecha 30 de Noviembre del 2012, que nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N° Decreto de Alcaldía N° 3.610/2014, de fecha 29 de Julio de 2014, que delega firma del señor Alcalde en la señorita Administradora Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de Permiso Administrativo presentado por el Funcionario del Departamento de Salud.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE** al funcionario que se individualiza para que haga uso de Permiso Administrativo, con goce de sueldo, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fecha	Pendientes
CRISTIAN CHACANA SANTIBAÑEZ Conductor Departamento Salud	1	05 de Agosto de 2014	1

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

SECRETARÍA MUNICIPAL  
Permiso Administrativo

- DISTRIBUCION:
- 1.- DEPTO DE SALUD.
  - 2.- RECURSOS HUMANOS.
  - 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
  - 4.- CONTRALORIA REGIONAL.
  - 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / ffd.-



**XIMENA OLIVARES CERPA**  
Administradora Municipal  
"Por Orden del señor Alcalde"