



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDIA N° 3.002 / 2014.

ZAPALLAR, 17 de Junio de 2014.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 30 de Noviembre del 2012 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. N° 1-3063 de 1980 que aprueba el traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; La Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal;

CONSIDERANDO:

- Lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrá desarrollar directamente funciones relacionadas con, letra b) la Salud Pública.
- Necesidades del Servicio del Departamento de Salud para el año 2014.
- Contrato de Prestación de Servicios suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña María Molina Muñoz, de fecha 17 de Junio de 2014.

DECRETO:

- 1° **APRUEBASE** Contrato de Prestación de servicios, suscrito entre **Ilustre Municipalidad de Zapallar** y doña **MARIA MOLINA MUÑOZ**, según detalle:

En Zapallar, a 17 de Junio 2014, comparece por una parte la Ilustre Municipalidad de Zapallar, Corporación Autónoma de Derecho Público, del giro de su denominación, RUT: 69.050.400-6, representada legalmente por su, Alcalde **NICOLÁS COX URREJOLA**, chileno, casado, empleado público, cédula nacional de identidad número _____ ambos domiciliados para estos efectos en calle Germán Riesco N° 399, Comuna de Zapallar, Región de Valparaíso; y por la otra parte comparece doña **MARIA MOLINA MUÑOZ**, chilena, soltera, Nutricionista cédula nacional de identidad N° _____ domiciliada en calle _____ adelante indistintamente la prestadora o la Nutricionista; los comparecientes mayores de edad, exponen que, por el presente instrumento vienen en celebrar el siguiente contrato de prestación de servicios, cuyas cláusulas se pasan a detallar a continuación:

PRIMERO: Con fecha 17 de Junio del 2014, la Ilustre Municipalidad de Zapallar y el Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, Suscribieron el programa dominado "**Programa Piloto Vida Sana, evaluación y control Nutricional (Intervención de Obesidad en Niños, Adolescentes y Adultos 2014)**", con una Vigencia hasta el 31 de Octubre 2014.

SEGUNDO: En cumplimiento del programa Indicado en la clausura anterior y de lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Ilustre Municipalidad de Zapallar, viene a contratar los servicios de doña **MARIA MOLINA MUÑOZ**, para ejecutar la prestación de, "**Evaluación y control Nutricional (Intervención de Obesidad en Niños, Adolescentes y Adultos 2014)**".

TERCERO: La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados a doña **MARIA MOLINA MUÑOZ**, la suma de \$ 445.250 (cuatrocientos cuarenta y cinco mil doscientos cincuenta pesos) incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia,



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

Para dar curso al pago efectivo, el prestador deberá adjuntar la documentación necesaria en que conste la conformidad del servicio prestado, por parte de la Directora del Departamento de Salud, Unidad Técnica del presente contrato.

CUARTO: El plazo del presente contrato será desde el 01 de Julio del 2014 al 31 de Octubre del 2014. El municipio deberá pagar sólo por los servicios efectivamente realizados por parte de la prestadora.

No obstante lo anterior, la Municipalidad de Zapallar se reserva el derecho de poner término anticipado a la presente prestación de servicio en cualquier momento que estime conveniente, pagando a la prestadora los honorarios que correspondan a los servicios efectivamente ejecutados y encomendados.

En el caso que la prestadora ponga término unilateral al presente contrato deberá hacerlo por escrito a su mandante con treinta días de anticipación, reservándose el mandante el derecho a de retener el pago respectivo si no se cumple con el plazo señalado precedentemente, debiendo el prestador entregar todos los elementos, medios y objetos facilitados por el Municipio y evacuar un acta de entrega que deberá ser firmada por el prestador y Directora del Departamento de Salud.

QUINTO: La **Nutricionista** deberá ejecutar los servicios de acuerdo a las instrucciones que le entregue la Ilustre Municipalidad de Zapallar, y en especial, la Directora del Departamento de Salud, Unidad Técnica del presente contrato, quienes acuerdan desde ya, entregar todas las facilidades y elementos necesarios para la correcta ejecución del servicio.

La prestadora deberá **GUARDAR RESERVA DE LOS DATOS, INFORMACIÓN Y ANTECEDENTES QUE RECOPILE EN EL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PRESTADO**, no debiendo divulgar a terceros el contenido de los informes, o instrumentos emanados del departamento, conforme la prestación efectuada, constituyendo en una condición esencial del presente contrato, cuyo incumplimiento dará derecho al mandante a poner término en forma inmediata, y sin derecho a indemnización de ninguna especie, renunciando, desde ya, la prestadora a ejercer cualquier acción legal en caso de incumplir con su obligación reseñada precedentemente.

SEXTO: En el desempeño de su función la **Nutricionista**, deberá cumplir con los **valores y estándares** de calidad de servicio:

01. Orientar el desarrollo de sus funciones al cumplimiento de los objetivos de la Municipalidad y de la Comunidad.
02. **Observar estrictamente el principio de probidad.**
03. Guardar confidencialmente y secreto en los asuntos que revistan carácter de reservado, en virtud de la Ley, del reglamento, de su naturaleza o por instrucciones especiales.
04. Emplear un adecuado comportamiento social acorde con la función a ejercer.
05. Cuidar y mantener la presencia personal durante la jornada de trabajo, con el uniforme limpio y ordenado y **manteniendo la credencial que se le ha entregado, siempre a la vista.**
06. Cumplir las instrucciones y las órdenes que le imparta la Unidad Técnica o los superiores jerárquicos de esta última.
07. Mantener un trato cordial y amable con los funcionarios y Pacientes debiendo utilizar un lenguaje apropiado.

SEPTIMO: Asimismo, y resguardando la rectitud a que está sujeta la función a desempeñar, la **Nutricionista**, tendrá **Prohibición** de:

- 01 Usar en beneficio propio o de terceros la información a que se tuviere acceso en razón a la función que desempeña.
02. Expresarse de manera impropia e irrespetuosa con la Unidad Técnica y demás personas que se desempeñen en la Municipalidad.



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

OCTAVO: Por el presente instrumento las partes dejan expresa constancia que el contrato suscrito no significa de modo alguno un vínculo laboral entre ambos, ni que la prestación encomendada involucre un vínculo de subordinación o dependencia entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña **MARIA MOLINA MUÑOZ**, dejando establecido desde ya, que no existe relación laboral ni ha existido anteriormente.

Las partes acuerdan que el único instrumento válido entre ellas lo constituye el presente contrato de prestación de servicios.

NOVENO: El presente instrumento se firma en cuatro ejemplares del mismo tenor y data, quedando tres en poder de esta Corporación Edilicia y el cuarto en poder de la prestadora.

DECIMO: Para todos los efectos legales derivados del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la comuna de Zapallar y se someten a la competencia de sus Tribunales Ordinarios de justicia.

DECIMO PRIMERO: La personería de don **NICOLAS COX URREJOLA**, para representar a la Ilustre Municipalidad de Zapallar como Alcalde, consta de Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, Quinta Región, de fecha treinta de noviembre de dos mil doce.

2° **IMPUTESE** los gastos al ítem N° 215.22.11.999.000.000: "Otros", del Departamento de Salud.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.,


G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal


NICOLAS COX URREJOLA
Alcalde

C: CONTRATOS // D.A. 3002.2014.

DISTRIBUCION:

1. Carpeta Personal.
2. Depto. de Salud.
3. Interesado.
4. Recursos Humanos.
5. Oficina de Transparencia.
6. Archivo: Secretaría Municipal.

CTL / SEC / pfc.