



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2.298/2014.-**

**ZAPALLAR, 08 de Mayo de 2014.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de fecha 30 de Noviembre del 2012 que nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución N° 55 de 1992 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 1.530/2013, de fecha 1 de Abril de 2013, que delega firma del señor Alcalde en la señorita Administradora Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- Decreto de Alcaldía N° 911/2014, de fecha 12 de Febrero de 2014, que Aprueba Cuadro de Subrogancias para Cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades de esta Municipalidad.
- Solicitud de Feriado Legal presentada por doña Sandra Reinoso Espina, Administrativo.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso **8 días** de su **Feriado Legal año 2014**, según detalle:

Funcionario (a)	N° de días	Fecha
<b>SANDRA REINOSO ESPINA</b> Administrativo Daem	8	<b>05.05.2014 al 14.05.2014</b> Ambas fechas inclusive

Se deja constancia que no le quedan días pendientes correspondiente a su Feriado Legal año 2014.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**ANA VARAS CUEVAS**  
**Secretario Municipal (S)**

C:Decretos/ Feriado Legal.

**DISTRIBUCION:**

- 1.- CONTRALORIA REGIONAL.
- 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 3.- DEPARTAMENTO DE EDUCACION.
- 4.- RECURSOS HUMANOS.
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / ffd.-



**XIMENA OLIVARES CERPA**  
**Administradora Municipal**

"Por Orden del señor Alcalde"