



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 821 / 2012.**

**ZAPALLAR, 27 de Febrero de 2012.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre de 2008, que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Resolución N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal;

**CONSIDERANDO:**

- Proceso de Renovación de Permisos de Circulación de vehículos para el año 2012.
- Of. Ord. N° 20 de fecha 22 de Febrero de 2012 emitido por la Directora del Departamento de Salud.

**DECRETO:**

1° **RENEUVASE PERMISO DE CIRCULACIÓN AÑO 2012** de vehículos pertenecientes al **Departamento de Salud**, según siguiente detalle:

PATENTE	Vehículo	MARCA	MODELO	AÑO	Valor P.C.	Valor Seguro
BYHX-31-8	Ambulancia	Hyundai	New H-1	2009	163.552.-	19.000.-
BYBW-25-K	Ambulancia	Hyundai	New H-1	2009	163.552.-	19.000.-
VB-8476-5	Ambulancia	Peugeot	Boxer Tole	2002	37.917.-	19.000.-
<b>TOTALES</b>					<b>365.021.-</b>	<b>57.000.-</b>

2° **GIRESE cheques** según siguiente detalle:

- a) A nombre de **Municipalidad de Zapallar** por la cantidad de \$ **365.021.-** (Trescientos sesenta y cinco mil veintidós pesos).

**Impútese** el gasto al ítem **215.22.08.007.000.000 "Pasajes, Fletes y Bodegajes"**.

- b) A nombre de **BCI Seguros Generales S.A.**, por la cantidad de \$ **57.000.-** (Cincuenta y siete mil pesos).

**Impútese** el gasto al ítem **215.22.10.002.000.000 "Primas y gastos de seguro"**.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C: Decretos/ Permisos de Circulación / Salud / D.A. 821.2012

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- DEPTO. DE FINANZAS.
- 3.- DEPTO. DE CONTROL.
- 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

ADM / CTL / DESAM / DAF / SEC / JUR / pfc.

