



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 5.528 / 2012**

**ZAPALLAR, 31 de Diciembre de 2012.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320-2012 del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, de fecha 30 de Noviembre del 2012 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. N° 1-3063 de 1980 que aprueba el traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; La Resolución N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal;

**CONSIDERANDO:**

- Lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrá desarrollar directamente funciones relacionadas con, letra b) la Salud Pública.
- Necesidades del Servicio del Departamento de Salud para el año 2013.

**DECRETO:**

- 1° **CONTRATESE** a doña **ANGELICA ROSA PUEBLA TORREBLANCA**, chilena, Cédula Nacional de Identidad N° 11.942.674-K, domiciliada para estos efectos en calle \_\_\_\_\_ para que cumpla la prestación de **"22 HORAS SEMANALES COMO AUXILIAR DE SERVICIOS, MANTENCION Y LIMPIEZA EN EL CESFAM DE CATAPILCO, COMUNA DE ZAPALLAR.**
- 2° La I. Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados la suma mensual de \$ 80.000.- (ochenta mil pesos) incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación.
- 3° El presente Contrato rige desde el **01 de Enero de 2013** y será hasta el **31 de Diciembre del año 2013.**
- 4° **IMPUTESE** los gastos al ítem N° 215.21.04.004.001: **Prestaciones de Servicios**, del Departamento de Salud.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.,**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

*C: CONTRATOS 2013 / SALUD / D.A. N° 5528.2013, Angelica Puebla Torreblanca*

**DISTRIBUCION:**

1. Carpeta Personal.
2. Depto. de Salud.
3. Interesado.
4. Recursos Humanos.
5. Oficina de Transparencia.
6. Archivo: Secretaría Municipal.

**CTL / RRHH / DSM / SEC / JUR / pfc.**