



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 3.888 / 2012.**

**ZAPALLAR, 14 de Septiembre de 2012.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. N° 1-3063 de 1980 que aprueba el traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; La Resolución N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal;

**CONSIDERANDO:**


- Lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Necesidades del Servicio del Departamento de Salud para el año 2012.

**DECRETO:**

- 1° **CONTRATESE** a doña **NILDA VALERIA ARMIJO RAMIREZ**, Cédula Nacional de Identidad N° [redacted] domiciliada para estos efectos en calle [redacted] para que preste el servicios de: **"18 HRS. SEMANALES DE QUIMICO FARMACEUTICO DEL DESAM, QUIEN TENDRA A SU CARGO LAS FARMACIAS DE LAS POSTAS Y CESFAM DE LA COMUNA DE ZAPALLAR"**.
- 2° La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por la prestación encomendada y efectivamente ejecutada, la suma mensual de \$ 500.000.- (quinientos mil pesos), incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia.
- 3° El plazo del presente Contrato será desde el **1 de Octubre de 2012**, y hasta el **31 de Diciembre de 2012**. El municipio deberá pagar sólo por los servicios efectivamente realizados por parte de la prestadora.
- 4° **IMPUTESE** los gastos al ítem N° **215.21.04.004.001: Prestaciones de Servicios**, del Departamento de Salud.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**

  
**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

  
**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C. DECRETOS / SALUD 2012 / D.A. 3888/2012

**DISTRIBUCION:**

1. Carpeta Personal.
2. Depto. de Salud.
3. Interesado.
4. Recursos Humanos.
5. Oficina de Transparencia.
6. Depto. de Control.
7. Archivo, Secretaría Municipal.

ADM / CTL / RRHH / DSM / SEC / JUR / pfc.

