



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA Nº 2512 / 2012.-**

**ZAPALLAR, 25 de Junio de 2012.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol Nº 1063.08 del Tribunal Electoral de la Quinta Región de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. Nº 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación Nºs 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución Nº 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía Nº 2.224/2012, de fecha 04 de Junio de 2012, que nombra Alcalde Subrogante a don Eliecer Fuenzalida Cornejo.

**CONSIDERANDO:**

- Memorándum Nº 701/2012, de fecha 21 de Junio de 2012, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- Memorándum Nº 23/2012 de fecha 21 de Junio de 2012, emitido por el Director del Departamento de Educación.

**DECRETO:**

- 1º **DESIGNESE** en Cometido funcionario a don Señor **PEDRO LUIS CISTERNAS IBACA**, Cédula Nacional de Identidad Nº \_\_\_\_\_ Chofer del Departamento de Educación, para desempeñar las funciones en:

| DESTINO      | FECHA      | MOTIVO                               | VIATICO     |
|--------------|------------|--------------------------------------|-------------|
| Viña del Mar | 24.06.2012 | Traslado alumnos Educación Superior. | \$ 14.050.- |

- 2º **PAGUESE** al funcionario, la cantidad de \$ 14.050.- (catorce mil cincuenta pesos), como asignación por Comisión de servicios.

- 3º **IMPUTESE** el gasto que ocasione el presente Decreto al ítem **215.21.03.004.001.000: "Remuneraciones Personal Administrativo"**.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**ELIECER FUENZALIDA CORNEJO**  
Alcalde (S)

C: EDUCACION/ Viáticos Pedro Cisternas Ibaca

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE EDUCACIÓN.
- 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 3.- RECURSOS HUMANOS.
- 4.- ARCHIVO- SECRETARIA MUNICIPAL.



CTL / RRHH / DAEM / SEC / JUR / ffd.-