



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 2.053 / 2012.

ZAPALLAR, 18 de Mayo del 2012.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008, que me nombra Alcalde de la Comuna;

CONSIDERANDO:

- La necesidad de reforzar con los recursos humanos suficientes al Municipio
- Lo dispuesto en el Artículo 2 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- Memorandum N° 534/2012 de fecha 18 de Mayo de 2012, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- Decreto de Alcaldía N° 1.740/2012 de fecha 26 de Abril de 2012 que nombra Secretaria Municipal Subrogante a doña Ana Varas Cuevas.

DECRETO:

- 1° **CONTRATESE** bajo la modalidad **A CONTRATA**, por el día martes **22 de Mayo del 2012**, y mientras sean necesarios sus servicios, a la persona que se detalla a continuación:

| | |
|--------------------|-------------------------------|
| Nombre | EDUARDO ACEVEDO RIVERA |
| Rut. N° | |
| Asimilado al Grado | 9° E.M.S. |
| Escalafón | Directivo |
| Jornada | 44 horas |
| Departamento | Dirección de Obras |

- 2° **IMPUTESE** el gasto según el siguiente desglose:

- 215-21-02-001-001-000: Sueldo Base.
- 215-21-02-001-007-001: Asignación Municipal Art. 24 y 31 D.L. N° 3.551.
- 215-21-02-001-009-005: Asignación Art. 1 Ley 19.525.
- 215-21-02-001-013.000: Asignación Compensatoria
- 215-21-02-001-014-000: Asignación Única Art. 4° Ley 18.717.
- 215-21-02-002-000-000: Otras Cotizaciones Previsionales
- 215-21-02-001-999-000: Otras Asignaciones

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,



ANA VARAS CUEVAS
Secretaría Municipal (S)



NICOLAS COX URREJOLA
Alcalde

C: CONTRATOS / PERSONAL A CONTRATA 2012 / D.A. 2053.2012

DISTRIBUCION:

- 1.- CONTRALORÍA REGIONAL DE VALPARAÍSO.
- 2.- DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
- 3.- INTERESADO.
- 4.- CARPETA PERSONAL.
- 5.- DEPTO. DE CONTROL.
- 6.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 7.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

ADM / CTL / RRHH / BAF / SEC / JUR / pfc.

