



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 1.563 / 2012.

ZAPALLAR, 13 de Abril de 2012.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19.03.92; Sentencia de Proclamación N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008, que nombra Alcalde de la Comuna.

CONSIDERANDO:

- Memorandum N° 359/2012, de fecha 12 de Abril de 2012, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- Encuentro Extraordinario Secretarios Municipales: "Alcances, efectos e impactos de Proyecto Reforma LOC Municipalidades y Personal".

DECRETO:

1° **AUTORIZASE** la **INSCRIPCION** del funcionario señor **Gerardo Antonio Molina Daine**, Secretario Municipal, Cédula de Identidad N° [] para que asista a **Encuentro Extraordinario Secretarios Municipales: "Alcances, efectos e impactos de Proyecto Reforma LOC Municipalidades y Personal"**, el día martes 17 de Abril de 2012, en los salones del Hotel Caesar Business, Avenida Bernardo O'Higgins 632 en la ciudad de Santiago.

2° **PAGUESE** y **GIRESE** cheque a nombre de **ITER CONSULTORES**, Rut. N° 76.039.748-2. por la cantidad de \$ **85.000.-** (ochenta y cinco mil pesos), con dirección en

IMPUTESE el gasto a la asignación presupuestaria **215.22.11.002.000.000** denominada "**Cursos de Capacitación**".

3° **Páguese** al funcionario señor G. Antonio Molina Daine, el cometido funcionario, según lo siguiente:

Fecha	Valor \$
17.04.2012	\$ 17.312.-
TOTAL	\$ 17.312.-

IMPUTESE el gasto a la asignación presupuestaria **215.21.01.004.006** denominada "**Comisión de Servicios en el País**".

4° **NOMBRASE** a doña **ANA VARAS CUEVAS**, Cédula de Identidad N° [] **Secretaria Municipal Subrogante**, por el día martes 17 de Abril de 2012. Jefe de Control, grado 10°, como

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE.



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal

C: Decretos RRHH / DA. 1563.2012.



NICOLAS COX URREJOLA
Alcalde

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- RECURSOS HUMANOS.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

ADM / CTL / DAF / RRHH / SEC / JUR / pfc.