

DECRETO DE ALCALDÍA N° 639 / 2023.

ZAPALLAR, 12 ABR 2023

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

- Ley N° 21.441 Extiende la duración del Permiso Laboral para trabajadoras y trabajadores en caso de Fallecimiento del Padre o de la Madre, e incorpora igual Permiso en caso de Fallecimiento de un Hermano o Hermana.
- Lo dispuesto en el Artículo 108 bis de la Ley 18.883, estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- Certificado de Defunción emitido por el Registro civil e identificación.

**DECRETO:**

- 1° **RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** al Funcionario del Departamento de Educación, don **WILSON FELIPE CARDENAS GUERRERO**, cedula nacional de identidad N° \_\_\_\_\_ - Docente del Colegio Técnico Profesional Mercedes Maturana Gallardo, para que haga uso de 4 días de permiso, debido al fallecimiento de su Madre **Sra. Sara del Carmen Guerrero Frez**, a contar del **29 de marzo del 2023 al 03 de abril del 2023.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE.,**



Gerardo Antonio Molina Dainx  
**Secretario Municipal**



**"Por orden del Señor Alcalde"**

C: EDUCACION / Permiso Administrativo duelo

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE EDUCACION.
- 2.- REGISTRO SJAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / JUR / DAEM / JSD

