

DECRETO DE ALCALDÍA N° 285

ZAPALLAR, 21 FEB 2023

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos directivos, jefaturas y encargados de unidades municipales, Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N°1966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente Decreto de Alcaldía y que se adjuntan.

DECRETO:

1° RATIFICASE Y AUTORIZASE a la funcionaria de Contrata que se individualizan para que haga uso de su permiso administrativo, con goce de sueldo y sin goce según detalle:

Con Goce

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
YASNA JACOME PASTEN	1	23/01/2023	23/01/2023	24/01/2023	5

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE



Gerardo Antonio Molina Daine
SECRETARIO MUNICIPAL

DISTRIBUCION:

- 1.- Gestión de Personas
 - 2.- Oficina de Transparencia.
 - 3.- Archivo: Secretaria Municipal.
 - 4.- Siaper
- POD / RRHH / SEC / CTL / era.

Rodrigo Navas Ugarte
POR ORDEN DEL ALCALDE



ZAPALLAR
 I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
 UNIDAD RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
 DEPTO. R.R.H.
 25 ENE 2023

ZAPALLAR



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 24 / 01 / 2023

NOMBRE COMPLETO	YASNA JACOME PASTÉN		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	PROFESIONAL DIRECCIÓN DE CONTROL	Grado: 8°	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 23 / 01 / 2023	Hasta 23 / 01 / 2023
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO		

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5 días ✓



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº