

DECRETO DE ALCALDÍA N° 217

14 FEB. 2023

ZAPALLAR,

VISTOS:

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos directivos, jefaturas y encargados de unidades municipales, Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N°1966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente Decreto de Alcaldía y que se adjuntan.

**DECRETO:**

**1° RATIFICASE Y AUTORIZASE** al funcionario de Planta que se individualizan para que haga uso de su permiso administrativo, con goce de sueldo y sin goce según detalle:

**Con Goce**

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
GUSTAVO ALESSANDRI BASCUÑAN	0.5	30/12/2022	30/12/2022	03/01/2023	4

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**



**Gerardo Antonio Molina Daine**  
SECRETARIO MUNICIPAL

DISTRIBUCION:

- 1.- Gestión de Personas
  - 2.- Oficina de Transparencia.
  - 3.- Archivo / Secretaria Municipal.
  - 4.- Siaper
- POD / RRHH / SEC / CTL / era.



**Martin Leteros Fernández**  
POR ORDEN DEL ALCALDE



ZAPALLAR

ZAPALLAR

RRHH

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
29 DIC 2022

### SOLICITUD DE PERMISO PERSONAL DE PLANTA

FECHA DE EMISION: 29/12/22

NOMBRE COMPLETO	Gustavo Alessandri Dos Lunas		
CEDULA DE IDENTIDAD			
CARGO	Alcalde	Grado:	EMS.

N° DE DIAS SOLICITADOS		<input type="radio"/> AM / <input checked="" type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 30/12	Hasta 30/12
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA	

  
MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
Vº Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DIAS PENDIENTES	OK / 4/

Vº Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... de .....

ZAPALLAR

CACHAGUA

LA LAGUNA

CATAPILCO

BLANQUILLO

LA HACIENDA