

DECRETO DE ALCALDÍA N° 1746 / 2023.-

ZAPALLAR,

11 AGO 2023

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto de Alcaldía N° 25/2022 de fecha 14 de diciembre de 2022, que aprueba presupuesto municipal año 2023; el Decreto Alcaldicio N°2.393/2022 del 23 de septiembre de 2022 que aprueba orden de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad de Zapallar, modificado mediante Decreto Alcaldicio N°02/2023 de fecha 03 de enero de 2023 y Decreto Alcaldicio N°336/2023 de fecha 13 de marzo de 2023. Decreto Alcaldicio N°1.753 de fecha 19 de agosto de 2021, que establece el cuadro de subrogancia del Señor Alcalde en caso de ausencia; Decreto de Alcaldía N.º 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 y su modificación aprobada mediante Decreto de Alcaldía N°1.427/2023 de fecha 11 de mayo de 2023, que delega la facultad para firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde".

CONSIDERANDO:

- Solicitud de Feriado Legal presentado por los funcionarios del Departamento de Salud Municipal.
- Decreto de Alcaldía N°3.323/2023, de fecha 23 de diciembre de 2022.
- Decreto de Alcaldía N°3.296/2023, de fecha 19 de diciembre de 2022.
- Decreto de Alcaldía N°385/2023, de fecha 16 de marzo de 2023.

DECRETO:

RATIFÍQUESE Y AUTORIZASE a los funcionarios que se individualizan para que hagan uso de **Feriado Legal año 2022 y año 2023**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fechas
MERCEDES VERGARA ARAVENA Auxiliar de Farmacia Departamento de Salud	30	18.07.2023 al 29.08.2023

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, y **0 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**.

Nombre / Cargo	N° días	Fechas
FRANCHESCA DIAZ GUERRA Administrativa DESAM Departamento de Salud	03	19.07.2023 al 21.07.2023

Se deja constancia que le quedan **08 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, y **15 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	N° días	Fechas
CRISTIAN CHACANA SANTIBAÑEZ Conductor Departamento de Salud	01	20.07.2023

Se deja constancia que le quedan **12 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
VALENTINA CISTERNAS PALACIOS TENS Departamento de Salud	01	20.07.2023

Se deja constancia que le quedan **06 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, y **15 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
CARMEN FERNANDEZ TAPIA Auxiliar de Servicio Departamento de Salud	03	21.07.2023 26.07.2023 01.08.2023

Se deja constancia que le quedan **03 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
SARA ESPEJO ARANEDA Psicóloga Departamento de Salud	02	21.07.2023 al 24.07.2023

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente **Feriado Legal año 2022** y **14 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
MARY CARMEN ASTUDILLO BAEZ Auxiliar de Farmacia Departamento de Salud	05	20.07.2023 al 21.07.2023

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente **Feriado Legal año 2022** y **25 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
JORGE TORO ILLANES Enfermero Departamento de Salud	01	24.07.2023

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
JUAN PABLO HERNANDEZ CAMPOS Odontóloga Departamento de Salud	03	24.07.2023 al 25.07.2023 27.07.2023

Se deja constancia que le quedan **17 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.



ZAPALLAR

ZAPALLAR
 DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
ESTEBAN RODRIGUEZ YAÑEZ Químico Farmacéutico Departamento de Salud	01	27.07.2023

Se deja constancia que le quedan **05 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
CLAUDIA ACEVEDO FERNANDEZ Secretaria Departamento de Salud	01	31.07.2023

Se deja constancia que le quedan **09 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
KARINA SALGADO MINAY Administrativa SOME Departamento de Salud	15	31.07.2023 al 21.08.2023

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, y **15 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
MARIA ISABEL CISTERNAS OSORIO Administrativa SOME Departamento de Salud	10	31.07.2023 al 11.08.2023

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, y **10 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
KARINA GUAJARDO ALCAMAN TENS Departamento de Salud	05	01.08.2023 al 07.08.2023

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
KEISI ROJAS ZAVALETA Contador Auditor Departamento de Salud	01	02.08.2023

Se deja constancia que le quedan **04 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal años 2022**, y **15 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
MARCELO SUMONTE VERDEJO Enfermero Departamento de Salud	01	03.08.2023

Se deja constancia que le quedan **09 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
JORGE FIGUEROA ZEPEDA TENS Departamento de Salud	02	04.08.2023 al 07.08.2023

Se deja constancia que le quedan **04 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal** año **2023**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal

V.P.C.

DISTRIBUCIÓN:
1.- DEPTO. DE SALUD.
2.- REGISTRO SIAPER.
3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DESAM / cau.



José Tomás Bartolucci
"Por Orden del señor Alcalde"