

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 171**

ZAPALLAR, 03 FEB. 2023

03 FEB. 2023

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022 que aprueba cuadro de subrogancia de cargos directivos, jefaturas y encargados de unidades municipales, Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo alcalde en caso de ausencia, Decreto de Alcaldía N° 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente decreto de alcaldía y que se adjuntan.

**DECRETO:**

**1° RATIFICASE Y AUTORIZASE** a los funcionarios código del trabajo que se individualizan para que hagan uso de permiso administrativo, con goce de sueldo y sin goce de sueldo según detalle:

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
Cristian Herrera López	1	26/12/2022	26/12/2022	27/12/2022	3
Gabriel Rojo Tapia	1	26/12/2022	26/12/2022	27/12/2022	0
Alejandro Figueroa Villa	2	23/12/2022	26/12/2022	27/12/2022	3.5
Bryan Minay Gómez	1	16/12/2022	16/12/2022	19/12/2022	2
Marcos Contreras Fernandez	1	09/12/2022	09/12/2022	12/12/2022	1
Darwin Casanga Rojas	2	19/12/2022	20/12/2022	21/12/2022	2
Esteban Gamboa Quintanilla	2	15/12/2022	16/12/2022	19/12/2022	1
Eduardo Torreblanca	2	13/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	0
Natalia Figueroa	1	15/12/2022	15/12/2022	16/12/2022	0
Claudio Vásquez	2	19/12/2022	20/12/2022	21/12/2022	2
Natalia Figueroa	1	02/12/2022	02/12/2022	05/12/2022	1
Amador Pasache Olivares	1	09/12/2022	09/12/2022	12/12/2022	0
Victor Fernandez Alarcón	1	07/12/2022	07/12/2022	08/12/2022	2
Ivan Farías Riveros	3	14/12/2022	16/12/2022	17/12/2022	0
Ana Olivares Fernandez	1	19/12/2022	19/12/2022	20/12/2022	0.5
Clementina Olivares Castro	1	09/12/2022	09/12/2022	12/12/2022	4



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
RRHH

Clementina Olivares Castro	2	22/12/2022	23/12/2022	26/12/2022	2
Clementina Olivares Castro	1	02/12/2022	02/12/2022	05/12/2022	5
Héctor Fernandez Tapia	1	02/12/2022	02/12/2022	05/12/2022	3
Clementina Olivares Castro	2	29/12/2022	30/12/2022	03/01/2023	0
Ivan Arroyo Lazcano	1	09/12/2022	09/12/2022	12/12/2022	1
Hernan Fernandez Díaz	1	15/12/2022	15/12/2022	16/12/2022	0
Oscar Díaz Rojas	2	16/12/2022	17/12/2022	19/12/2022	1
Marcos Contreras Fernandez	1	21/12/2022	21/12/2022	22/12/2022	0
Benito Barco Ruiz	1	20/12/2022	20/12/2022	21/12/2022	0
Luis Vásquez Minay	6	19/12/2022	26/12/2022	27/12/2022	0
Margarita Mondaca Vera	1	22/12/2022	22/12/2022	23/12/2022	2
Juan Basáez Cisternas	1	16/12/2022	16/12/2022	19/12/2022	3

**SIN GOCE**

Juan Pablo Rojas Burgos	1	03/12/2022	03/12/2023	04/12/2022	0
-------------------------	---	------------	------------	------------	---

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**



Gerardo Antonio Molina Daine  
**Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Gestión De Personas
- 2.- Oficina De Transparencia.
- 3.- Archivo: Secretaria Municipal.
- 4.- Siaper

POD/RRHH / SEC / CTE / era.



Martín Lecaros Fernández

**POR ORDEN DEL ALCALDE**



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR



# SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CÓDIGO DEL TRABAJO

RECIBIDO  
DEPTO. R.H.H.  
22 DIC 2022

FECHA DE EMISION: 21 / 12 /2022

NOMBRE COMPLETO	CRISTIAN HERRERA LOPEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	MÉDICO LICENCIAS DE CONDUCIR	DEPARTAMENTO	TRÁNSITO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 26 de Diciembre de 2022	Hasta 26 de Diciembre de 2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES.	

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA DE TRANSITO (S)	<i>Autorizado</i>
FECHA:	<i>21 - 12 - 2022</i>



*[Handwritten Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	<i>3</i>

*[Handwritten Signature]*  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 22-12-2022

NOMBRE COMPLETO	GABRIEL ROJO TAPIA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 26-12-2022	Hasta 26-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0

RECIBIDO  
DEPTO. RRHH  
23 DIC 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 21 / 11 / 22

NOMBRE COMPLETO	ALEJANDRO YOVANI FIGUEROA VILLA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	CONDUCTOR	DEPARTAMENTO	DIDECO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2	<input checked="" type="radio"/> AM / <input checked="" type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 23-12-22	Hasta 26-12-22
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	35

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
22 DIC 2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....

*[Handwritten mark]*



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 13/12/2022

NOMBRE COMPLETO	BRYAN GABRIEL MINAY GOMEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	MANTENCION	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16/12/2022	Hasta 16/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Bryan*

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

RECIBIDO  
DEPTO RRHH  
15 DIC 2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° .....

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 07-12-2022

NOMBRE COMPLETO	MARCOS CONTRERAS FERNANDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09-12-2022	Hasta 09-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*marco contreras F*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

RECIBIDO  
13 DIC 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 13-12-2022

NOMBRE COMPLETO	DARWIN EDUARDO CASANGA ROJAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ELECTRICO	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19-12-2022	Hasta 20-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
15 DIC 2022

  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 15-12-2022

NOMBRE COMPLETO	ESTEBAN GAMBOA QUINTANILLA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta 16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*Andrés Gamboa*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
15 DIC 2022



Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 09-12-2022

NOMBRE COMPLETO	EDUARDO TORREBLANCA TORREBLANCA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13-12-2022	Hasta 14-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO  
DEPTO RRHH  
13 DIC 2022

Autorizado por Decreto Alcaldía N° .....

del .....



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

-FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	NATALIA FIGUEROA FIGUEROA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta 15-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*Natalia F.*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0

RECIBIDO  
DEPTO. R.P.H.  
13 DIC 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

R.R.H.H

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 09-12-2022

NOMBRE COMPLETO	CLAUDIO VASQUEZ MINAY		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19-12-2022	Hasta 20-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*Claudio Vasquez*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2

RECIBIDO  
13 DIC 2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS  
R.R.H.HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del ..... ✓



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

-FECHA DE EMISION: 01-12-2022

NOMBRE COMPLETO	NATALIA FIGUEROA FIGUEROA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 02-12-2022	Hasta 02-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*Natalia F.*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1

RECIBIDO  
RRHH  
03/12/2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del .....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05-12-2022

NOMBRE COMPLETO	AMADOR PASACHE OLIVARES		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09-12-2022	Hasta 09-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0

RECIBIDO  
DEPTO. RR.HH.  
05 DIC 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° .....

del.....



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

R.R.H.H

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05-12-2022

NOMBRE COMPLETO	VICTOR FERNANDEZ ALARCON		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07-12-2022	Hasta 07-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2/1

RECIBIDO  
DPTO. R.R.H.H.  
05 DEC 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 01-12-2022

NOMBRE COMPLETO	IVAN FARIAS RIVEROS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	3	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14-12-2022	Hasta 16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0

RECIBIDO  
RR.H.H.  
01/12/2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del .....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
RR.HH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	ANA NATALIA OLIVARES FERNANDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	RR.HH

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19/12/2022	Hasta 19/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	05



Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 30/11/2022

NOMBRE COMPLETO	CLEMENTINA OLIVARES CASTRO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09/12/2022	Hasta 09/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Clementina Olivares Castro*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	4



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....

RECIBIDO  
EPTO. R.R.H.H.  
05 DIC 2022

*[Signature]*

✓



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 30/11/2022

NOMBRE COMPLETO	CLEMENTINA OLIVARES CASTRO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2 DIAS	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 22/12/2022	Hasta 23/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Clementina Olivares Castro*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2

Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
05 DIC 2022

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
R.R.H.H.

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 30/11/2022

NOMBRE COMPLETO	CLEMENTINA OLIVARES CASTRO		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 02/12/2022	Hasta 02/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Clementina Olivares Castro*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3/1



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
05 DIC 2022

*[Handwritten signature]*





ZAPALLAR

ZAPALLAR  
RRHH

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 29/11/2022

NOMBRE COMPLETO	HECTOR FERNANDEZ TAPIA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	MANTENCION	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 02/12/2022	Hasta 02/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3

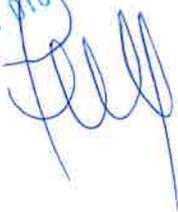


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....

RECIBIDO

05/11/2022







ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
R.R.H.H.

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 30/11/2022

NOMBRE COMPLETO	CLEMENTINA OLIVARES CASTRO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2 DIAS	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 29/12/2022	Hasta 30/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Clementina Olivares C.*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
05 DIC 2022

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten checkmark]*



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
07 DIC 2022

ZAPALLAR  
www.zapallar.cl

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 06 DIC. 2022

NOMBRE COMPLETO	IVAN ARROYO LAZCANO		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	OPERATIVO	DEPARTAMENTO	SEGURIDAD EMERGENCIAS E INSPECCION

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09/12/2022	Hasta 09/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	



FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	AUTORIZADO
FECHA:	06/12/2022

Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
07 DIC 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° .....

del.....



ZAPALLAR

MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
12 DIC 2022

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: / /

NOMBRE COMPLETO	HENRY DAUL FERNANDEZ DIAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	operador Seguridad	DEPARTAMENTO	SEGURIDAD

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 35-12-2022	Hasta
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO		

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR  
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12 / 12 / 2022

NOMBRE COMPLETO	OSCAR DIAZ Tapia		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Operario	DEPARTAMENTO	Seguridad

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16/12/2022	Hasta 17/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	pensar	

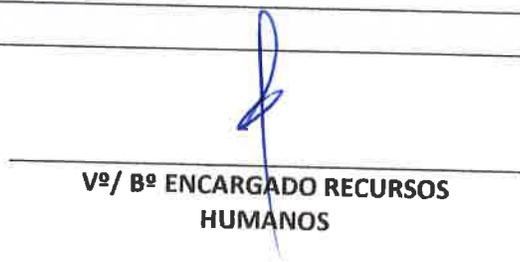
  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1

  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....





ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 20-02-2022

NOMBRE COMPLETO	MARCOS CONTRERAS FERNANDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ADMINISTRATIVO	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 21/12/2022	Hasta 21/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	



*Marcos Contreras F.*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*[Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	<i>0</i>



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 15-12-2022

NOMBRE COMPLETO	BENITO BARCO RUIZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 20-12-2022	Hasta 20-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*\* Benito B*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
Vº/ Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0

*[Signature]*  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR  
RRHH

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 16/12/2022

NOMBRE COMPLETO	LUIS VASQUEZ MINAY		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	MANTENCION	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	6 DIAS	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19/12/2022	Hasta 26/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Luis Vasquez*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



*[Signature]*  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 19-12-2022

NOMBRE COMPLETO	MARGARITA MONDACA VERA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 22-12-2022	Hasta 22-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*Margarita Mondaca Vera*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2



Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....

*✓*



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
RRHH

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 14/12/2022

NOMBRE COMPLETO	JUAN BAZAES CISTERNAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16/12/2022	Hasta 16/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

*Juan Bazaes Cisternas*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3



R.Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del .....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

2011

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
25 NOV 2022

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 24 / 11 / 2022

NOMBRE COMPLETO	JUAN PABLO ROSAS BURGOS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	OPERATIVO	DEPARTAMENTO	SEGURIDAD

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
SIN GOCE DE SUELDO	Desde 03/12/2022	Hasta 03/12/2022
MOTIVO	PERSONAL	

*Juan Rojas*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	Sin goce -1



*[Signature]*

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....

