

DECRETO DE ALCALDÍA N° 170

ZAPALLAR, 03 FEB 2023
VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022 que aprueba cuadro de subrogancia de cargos directivos, jefaturas y encargados de unidades municipales, Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo alcalde en caso de ausencia, Decreto de Alcaldía N° 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula " Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente decreto de alcaldía y que se adjuntan.

DECRETO:

1° RATIFICASE Y AUTORIZASE a los funcionarios código del trabajo que se individualizan para que hagan uso de permiso administrativo, con goce de sueldo según detalle:

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
Sebastián Cáceres Abarca	1	27/12/2022	27/12/2022	28/12/2022	0
Nelson Olivares Peña	3	28/12/2022	30/12/2022	03/01/2023	0
Víctor Fernández Alarcón	1	29/12/2022	29/12/2022	30/12/2022	1
Víctor Fernández Alarcón	1	27/12/2022	27/12/2022	28/12/2022	0
Francisco Cisternas Ríos	2	29/12/2022	30/12/2022	03/01/2023	0
Maribel Basáez Basáez	1	30/12/2022	30/12/2022	03/01/2023	2
Margarita Mondaca Vera	2	28/12/2022	29/12/2022	30/01/2022	0
Darwin Eduardo Casanga Rojas	3	28/12/2022	30/12/2022	03/01/2023	0
Juan Basáez Cisternas	1	29/12/2022	29/12/2022	30/12/2022	2
Carlos Olivares Saavedra	05	09/12/2022	09/12/2022	12/12/2022	0

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE



Gerardo Antonio Molina Daine
Secretario Municipal

DISTRIBUCION:

- 1.- Gestión De Personas
 - 2.- Oficina De Transparencia.
 - 3.- Archivo: Secretaria Municipal.
 - 4.- Siaper
- POD/RRHH / SEC / CIL / era.



Martín Lecaros Fernández

★ POR ORDEN DEL ALCALDE





ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RRHH

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 26-12-2022

NOMBRE COMPLETO	SEBASTIAN CACERES ABARCA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 27-12-2022	Hasta 27-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	01



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

R.R.H.H.

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 26-12-2022

NOMBRE COMPLETO	NELSON OLIVARES PEÑA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	3	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 28-12-2022	Hasta 30-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0/1



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.....

18



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 27-12-2022

NOMBRE COMPLETO	VICTOR FERNANDEZ ALARCON		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 29-12-2022	Hasta 29-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

Victor Fernandez A
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	111

Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 27-12-2022

NOMBRE COMPLETO	VICTOR FERNANDEZ ALARCON		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 27-12-2022	Hasta 27-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

Victor Fernandez A.
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	01/
DÍAS PENDIENTES	//



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N°

del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 27-12-2022

NOMBRE COMPLETO	FRANCISCO CISTERNAS RIOS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ADMINISTRATIVO	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 29-12-2022	Hasta 30-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Nº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	011



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

PMH

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 29/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Nofibel Rosauz Rosauz		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Auxiliar Aseo	DEPARTAMENTO	Dinco

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 30/12/2022	Hasta 30/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO		

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2/1



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del



ZAPALLAR

I.MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR
MUNICIPIO

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 19-12-2022

NOMBRE COMPLETO	MARGARITA MONDACA VERA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 28-12-2022	Hasta 29-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

Margarita Mondaca Vera
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	011



Autorizado por Decreto Alcaldía N°

del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 27-12-2022

NOMBRE COMPLETO	DARWIN EDUARDO CASANGA ROJAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ELECTRICO	DEPARTAMENTO	DIMAO


Nº DE DIAS SOLICITADOS	3	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 28-12-2022	Hasta 30-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR
RRHH

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 27/12/2022

NOMBRE COMPLETO	JUAN BAZAES CISTERNAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	MANTENCION	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 29/12/2022	Hasta 29/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

Juan Bazaes Cisternas
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	<i>Zapallar</i>

[Signature]
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
27 DIC 2022

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 8 / 12 / 2022

NOMBRE COMPLETO	Carlos Olivares Saavedra		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Inspector	DEPARTAMENTO	Inspeccion

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2 DIA	<input type="radio"/> AM / <input checked="" type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 9/12/2022	Hasta 9/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO		


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS


Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....