



ZAPALLAR

DECRETO DE ALCALDIA N° 1261 / 2023.

ZAPALLAR, **05 JUN 2023**

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 y su modificación aprobada mediante Decreto de Alcaldía N° 1.427/2023, de fecha 11 de mayo de 2023, que delega la facultad para firmar bajo la fórmula "por orden del Alcalde.

CONSIDERANDO:

- Carta aviso permiso Postnatal Parental, emitido por la funcionaria **Srta. María Teresa Basáez Fernández**.
- Certificado de Nacimiento, emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación.
- Decreto de Alcaldía N° **492/2023** de fecha 31 de marzo del 2023, Licencia Médica Post Natal.

DECRETO:

- **RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** a la funcionaria del Departamento de Educación, doña **MARÍA TERESA BASÁEZ FERNÁNDEZ**, cédula de Identidad N° _____ para que haga uso de **PERMISO POSTNATAL PARENTAL**, por el nacimiento de su Hijo, **AUGUSTO IGNACIO PÉREZ BASÁEZ**, desde el **25 de Mayo del 2023 al 16 de Agosto del 2023**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.


Gerardo Antonio Molina Daine
Secretario Municipal


"Por Orden del señor Alcalde"

C. Decretos / Permiso Post Natal Parental

DISTRIBUCION:

- 1- DEPARTAMENTO DE EDUCACION
- 2- REGISTRO SIAPER
- 3- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL

CTL / JOR / SEC / DIRM / JOR


V.Z.C.