

2743

**DECRETO DE ALCALDIA N° / 2022.-**

ZAPALLAR.

28 OCT. 2022

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a l. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancias de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

- Certificado N° 84/2022, de fecha 25 de Octubre de 2022, emitido por la Directora del Departamento de Educación.
- Certificado N° 83/2022, de fecha 25 de Octubre de 2022, emitido por la Directora del Establecimiento Balneario Cachagua.
- Se adjunta decreto alcaldía N° 2599/2022, programación del 21 de Septiembre al 20 de Octubre 2022, de fecha 14 de Octubre de 2022.
- Se adjunta decreto alcaldía N° 2662/2022, programación del 21 de Septiembre al 20 de Octubre 2022, de fecha 21 de Octubre de 2022.
- 

**DECRETO:**

- 1° **PAGUESE horas extraordinarias** correspondientes del **21 de Septiembre 2022 al 20 de Octubre 2022**, a los funcionarios perteneciente al Departamento de Educación de la Comuna, quienes cumplieron con las funciones extraordinarias para dar respuesta eficiente a las necesidades del servicio en las áreas que así lo requieran, como resultado se efectuará el pago por sobre el límite legal por programado, en virtud del dictamen N° 9761 de fecha 12 de Febrero 2013, se adjunta cuadro de horas efectivamente trabajadas y autorizadas por esta Jefatura:

Rut	Nombre Funcionario	Valor 50 %	N° Horas 50 %	Total
	Cisternas Acevedo Luis Fabian	8.506	71/	603.926
	Cisternas Ibacá Pedro Luis	9.552	71/	678.192
	Balbontin Larrondo Luis Hernan	7,057	67/	472,819
	Osorio Guajardo Carlos	7,232	103/	744,896
	Parra Cisternas Cristian	8,308	63/	523,404
	Mauricio Martinez Garcia	17,474	27/	471,798
	Silva Orellana Jennifer	8,043	12,5/	100,538
	Gonzalez Parraguez Cristian	4,126	81,5/	336,269
	Godoy Silva Katherine	7.455	24/	178.920
	Zamora olate Andrea	13.560	21,5/	291.540
	Fernandez Corail Nibaldo	4,655	40/	186,200
	Quiroz Zalazar Francisca	4,413	20,5/	90,467
	Cavieres Perez Maria Patricia	4,463	46/	205,298
	Santibañez Osorio Maria Cristina	3,787	8/	30,296
	Fuente Duarte Roxana	6,478	27/	174,906
	Chacana Santibañez Juana	3,486	5/	17,430
	Lazcano Tapia Paola	10,111	27,5/	278,053
	Donoso Fernandez Gabriel	10,782	22/	237,204





**IMPUTESE** el gasto al ITEM N° 215.21.03.004.001.000, denominado **Remuneración Personal Administrativo.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



*[Signature]*  
**Gerardo Antonio Molina Daine**  
Secretario Municipal



*[Signature]*  
**Martin Lesaros Fernández**  
Por Orden del Alcalde

C: EDUCACIÓN // D.A HORAS EXTRAS./ .2022

DISTRIBUCION:

1. Departamento de Educación.
2. Oficina de Transparencia.
3. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DAEM / Rgs

