

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2456/ 2022.-****ZAPALLAR, 30 SEP 2022****VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a l. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución. N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancias de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

- Certificado N° 76/2022, de fecha 27 de Septiembre de 2022, emitido por la Directora del Departamento de Educación.
- Certificado N° 75/2022, de fecha 27 de Septiembre de 2022, emitido por la Directora del Establecimiento Balneario Cachagua.
- Se adjunta decreto alcaldía N° 2239/2022, programación del 21 de Agosto al 20 de Septiembre 2022, de fecha 06 de Septiembre de 2022.
- Se adjunta decreto alcaldía N° 2373/2022, programación del 21 de Agosto al 20 de Septiembre 2022, de fecha 21 de Septiembre de 2022.

**DECRETO:**

- 1° **PAGUESE horas extraordinarias** correspondientes del **21 de Agosto 2022 al 20 de Septiembre 2022**, a los funcionarios perteneciente al Departamento de Educación de la Comuna, quienes cumplieron con las funciones extraordinarias para dar respuesta eficiente a las necesidades del servicio en las áreas que así lo requieran, como resultado se efectuará el pago por sobre el límite legal por programado, en virtud del dictamen N° 9761 de fecha 12 de Febrero 2013, se adjunta cuadro de horas efectivamente trabajadas y autorizadas por esta Jefatura:

Rut	Nombre Funcionario	Valor 50 %	N° Horas 50 %	Total
	Cisternas Acevedo Luis Fabian	8.506	49	\$ 416.794
	Cisternas Ibaca Pedro Luis	9.552	73,5	\$ 702.072
	Balbontin Larrondo Luis Hernan	7,057	84	\$ 592,788
	Osorio Guajardo Carlos	7,232	84,5	\$ 611,104
	Parra Cisternas Cristian	8,308	115,5	\$ 959,574
	Mauricio Martinez Garcia	17,474	40	\$ 698,960
	Silva Orellana Jennifer	8,043	14	\$ 112,602
	Gonzalez Parraguez Cristian	4,126	66,5	\$ 274,379
	Godoy Silva Katherine	7.455	42,5	\$ 316.838
	Zamora olate Andrea	13.560	11	\$ 149.160
	Fernandez Corail Nibaldo	4,655	35	\$ 162,925
	Arancibia Flores Patricia	3,500	5	\$ 17,500
	Cavieres Perez Maria Patricia	4,463	30	\$ 133,890
	Santibañez Osorio Maria Cristina	3,787	4,5	\$ 17,042
	Paredes Soto Dallhan Violeta	7882	16	\$ 126.112
	Valenzuela Sepulveda Elizabeth	4,978	7,5	\$ 37,335
	Lazcano Tapia Paola	10,111	43	\$ 434,773
	Donoso Fernandez Gabriel	10,782	30,5	\$ 328,851



2022.07.15 - 5015 102 0 6

**IMPUTESE** el gasto al ITEM N° 215.21.03.004.001.000, denominado **Remuneración Personal Administrativo.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**Gerardo Antonio Molina Daine**  
**Secretario Municipal**



**Martin Lecaros Fernández**  
**Alcalde (S)**

C: EDUCACIÓN // D A HORAS EXTRAS / 2022

DISTRIBUCION:

1. Departamento de Educación.
2. Oficina de Transparencia.
3. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL

OTL / SEC / DAEM / kgs

