



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal



DECRETO DE ALCALDIA N° 2287 / 2022.

ZAPALLAR, 13 SEP 2022

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 “Orgánica Constitucional de Municipalidades”, Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; Decreto de Alcaldía N°24/2021 de fecha 15 de diciembre de 2021, que aprueba presupuesto municipal año 2022; Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio 2021, que delega la facultad de firma bajo la fórmula “Por Orden del Alcalde”, modificando mediante Decreto de Alcaldía N°1966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022. Decreto de Alcaldía N° 1967/2022 de fecha 01 de agosto 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamento Municipales. Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de alcalde en caso de ausencia.

CONSIDERANDO:

- Informe Social N°218/2022, de fecha 02 de septiembre de 2022, emitido por Asistente Social de la Dirección Desarrollo Comunitario.

DECRETO:

- 1° **OTÓRGUESE Ayuda Asistencial** a don(ña) Carla Javiera Vergara Castillo, Cédula de Identidad N° _____ con domicilio en _____ por un valor total de **\$579.991.-** (quinientos setenta y nueve mil novecientos noventa y un pesos) por concepto de compra de camarote.
- 2° **PÁGUESE mediante transferencia electrónica** a nombre de **Sánchez y Cía Ltda**, Rut N°50.340.420-6, Cuenta Corriente N°0-000-0375677-7 de Banco Santander, por un valor total de **\$579.991.- pesos** (quinientos setenta y nueve mil novecientos noventa y un pesos).
- 3° **IMPÚTESE** el gasto al ítem **215.24.01.007.011**, denominado **Subsidios Sociales**.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.,



Gerardo Antonio Molina Daine
*Secretario Municipal



Gustavo Alessandri Bascurian
Alcalde

C: SOCIAL / Ayuda Social.
DISTRIBUCION:

- 1.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 2.- DEPARTAMENTO SOCIAL.
- 3.- DEPARTAMENTO DE ADM. Y FINANZAS.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / POD / DIDECO / SEC / vcb