


 DECRETO DE ALCALDIA N° <sup>2175</sup> / 2022.-

ZAPALLAR,

 VISTOS: <sup>31 Auv. 2022</sup>

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 1967/2022 de fecha 01 de agosto 2022, que aprueba cuadro de subrogancias de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

- Certificado N° 70/2022, de fecha 25 de Agosto de 2022, emitido por la Directora del Departamento de Educación.
- Certificado N° 71/2022, de fecha 25 de Agosto de 2022, emitido por la Directora del Establecimiento Balneario Cachagua.
- Se adjunta decreto alcaldía N° 1979/2022, programación del 21 de Julio al 20 de Agosto 2022, de fecha 08 de Agosto de 2022.

**DECRETO:**

- 1° **PAGUESE horas extraordinarias** correspondientes del **21 de Julio 2022 al 20 de Agosto 2022**, a los funcionarios perteneciente al Departamento de Educación de la Comuna, quienes cumplieron con las funciones extraordinarias para dar respuesta eficiente a las necesidades del servicio en las áreas que así lo requieran, como resultado se efectuará el pago por sobre el límite legal por programado, en virtud del dictamen N° 9761 de fecha 12 de Febrero 2013, se adjunta cuadro de horas efectivamente trabajadas y autorizadas por esta Jefatura:

Rut	Nombre Funcionario	Valor 50 %	N° Horas 50%	Total
•	Cisternas Acevedo Luis Fabian	8,040	111	\$ 892,440
•	Cisternas Ibaca Pedro Luis	9,085	79	\$ 717,715
•	Balbontin Larrondo Luis Hernan	6,591	54	\$ 355,914
•	Osorio Guajardo Carlos	6,765	80,5	\$ 544,583
•	Parra Cisternas Cristian	7,841	86,5	\$ 678,247
•	Mauricio Martinez Garcia	17,007	27,5	\$ 467,693
•	Silva Orellana Jennifer	7,577	13	\$ 98,501
•	Gonzalez Parraguez Cristian	4,126	54	\$ 222,804
•	Godoy Silva Katherine	6,989	20	\$ 139,780
•	Zamora olate Andrea	11,865	20	\$ 237,300
•	Fernandez Corail Nibaldo	4,655	32	\$ 148,960
•	Santibañez Tapia Graciela	4,773	4	\$ 19,092
•	Cavieres Perez Maria Patricia	4,463	28,5	\$ 127,196
•	Santibañez Osorio Maria Cristina	3,787	3	\$ 11,361
•	Gutierrez Alquinta Claudia	4,463	3	\$ 13,389
•	Basaez Medina Angel	4,126	3	\$ 12,378



ZAPALLAR

**IMPUTESE** el gasto al ITEM N° 215.21.03.004.001.000, denominado **Remuneración Personal Administrativo.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



*Gerardo Antonio Molina Daine*  
**Secretario Municipal**

C. EDUCACIÓN // D.A HORAS EXTRAS. / . 2022

**DISTRIBUCION:**

1. Departamento de Educación.
2. Oficina de Transparencia.
3. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL

CTL / SEC / DAEM / kgs



*[Signature]*  
**"Por Orden del Alcalde"**