



# ZAPALLAR

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 3346 / 2022.**

**ZAPALLAR,**

**28 DIC. 2022**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a l. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud presentada por funcionarias / os del Departamento de Educación Municipal
- Se adjunta Permiso Administrativo, modalidad **Código del Trabajo**.

**DECRETO:**

**1° RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** a las/os funcionario/os que se individualiza para que hagan uso de **Permisos Administrativos, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° Días	Fecha	Días Pendientes
<b>VANESSA OLIVIA GAJARDO GALLARDO</b> Auxiliar de Servicios – Liceo Bicentenario de Zapallar	1	05 de diciembre de 2022	5
<b>DANIELA GONZALEZ VARGAS</b> Educativa de Párvulos – Jardín Infantil y Sala Cuna Los Peques	1	05 de diciembre de 2022	½
<b>CAROLINA ANDREA FIGUEROA PUEBLA</b> Asistente de Aula – Escuela Aurelio Durán Almendro	1 ½	06-14 de diciembre de 2022	1
<b>GLADYS ELIZABETH MARTINEZ GARCIA</b> Inspectora – Liceo Bicentenario de Zapallar	1	07 de diciembre de 2022	0
<b>JUANA CHACANA SANTIBAÑEZ</b> Auxiliar de Servicios – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	07 de diciembre de 2022	2
<b>CAROLINA ANDREA FIGUEROA SEPULVEDA</b> Secretaria – Escuela Balneario Cachagua	½	07 de diciembre de 2022	0
<b>CARMEN RAMIREZ MARIMAN</b> Asistente de Aula – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1 ½	07-12 de diciembre de 2022	2 ½
<b>YASNA RODRIGUEZ HERNANDEZ</b> Técnico en Párvulos – Jardín Infantil y Sala Cuna Los Peques	1	07 de diciembre de 2022	0
<b>LUIS FABIAN CISTERNAS ACEVEDO</b> Conductor – Departamento de Educación	1	09 de diciembre de 2022	2
<b>MARIA CECILIA CHACANA CISTERNAS</b> Asistente de Aula – Jardín Infantil Arbolito	1	09 de diciembre de 2022	2



# ZAPALLAR

Nombre / Cargo	Nº Días	Fecha	Días Pendientes
<b>PEDRO LUIS CISTERNAS IBACA</b> Conductor – Departamento de Educación	1	09 de diciembre de 2022	0
<b>SOLANGE ELIZABETH SALAZAR VILLA</b> Asistente Social – Escuela Balneario Cachagua	½	09 de diciembre de 2022	3 ½
<b>CONSTANZA DE LOS ANGELES OLIVARES FIGUEROA</b> Asistente de Aula – Escuela Balneario Cachagua	1	12 de diciembre de 2022	3 ½
<b>MARIA LORENA MIRANDA MIRANDA</b> Psicóloga – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	12 de diciembre de 2022	2
<b>ULISES FUENZALIDA PEÑA</b> Psicólogo – Escuela Balneario Cachagua	1	12 de diciembre de 2022	2
<b>MARIA ISABEL FIGUEROA ROJAS</b> Educatora de Párvulos – Jardín Infantil y Sala Cuna Estrellita de Mar	1	12 de diciembre de 2022	1
<b>CLAUDIA GONZALEZ FERNANDEZ</b> Asistente de Aula – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1	13 de diciembre de 2022	1
<b>MARIA CRISTINA SANTIBAÑEZ OSORIO</b> Auxiliar de Servicios – Escuela Balneario Cachagua	1	13 de diciembre de 2022	1
<b>JENNIFER FERNANDEZ KOHNENKAMP</b> Auxiliar de Servicios – Escuela Balneario Cachagua	1	14 de diciembre de 2022	1 ½
<b>ALAN VICENCIO VALDIVIA</b> Auxiliar de Aseo – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	14 de diciembre de 2022	1 ½

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE,



C: EDUCACION / Permiso Administrativo 2022  
DISTRIBUCION

- 1 - DEPTO DE EDUCACION
- 2 - REGISTRO CIVIL
- 3 - OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4 - ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL

CEL / JUR / SEC (D) / M / Eys




**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO**

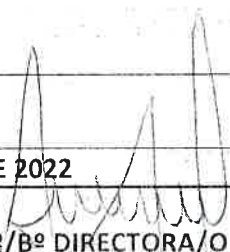
FECHA DE EMISION: 29/11/2022

NOMBRE COMPLETO	VANESSA OLIVIA GAJARDO GALLARDO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR DE PARVULOS LICEO BICENTENARIO DE ZAPALLAR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 05 DICIEMBRE	Hasta 05 DE DICIEMBRE	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	PERSONAL		

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	AUTORIZADA
FECHA:	29 DE NOVIEMBRE DE 2022

  
Vº/Bº DIRECTORA/OR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

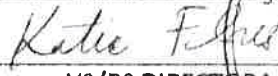

FECHA DE EMISION: 02/12/2022

NOMBRE COMPLETO	DANIELA GONZÁLEZ VARGAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	EDUCADORA DE PÁRVULOS S.C. Y J.I. LOS PEQUES DE CACHAGUA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN



N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 05/12/2022	Hasta 05/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA	KATIA FLORES MONTOYA
FECHA:	02/12/2022

  
Vº/Bº DIRECTORA  
JARDIN INFANTIL  
Y SALA CUNA  


INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	1/2
DÍAS PENDIENTES	

  
  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Carolina Andrea Figueroa Puebla		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 06-12-2022	Hasta 06-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

*Carolina A. Figueroa*  
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	05-12-2022

*[Signature]*  
 Vº/Bº DIRECTORA (S)/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
 Vº/Bº JEFE DIRECTO (S)

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1 1/2

*[Signature]*  
 Vº/Bº DEPARTAMENTO DE EDUCACION RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del .....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO



FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Carolina Andrea Figueroa Puebla		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input type="radio"/> AM / <input checked="" type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14-12-2022	Hasta 14-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	14-12-2022

  
  
Vº/Bº DIRECTORA (S)/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



  
Vº/Bº JEFE DIRECTO (S)

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del .....

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO**

FECHA DE EMISION: 29/11/2022

NOMBRE COMPLETO	GLADYS ELIZABETH MARTINEZ GARCIA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	INSPECTORA LICEO BICENTENARIO DE ZAPALLAR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07 DICIEMBRE	Hasta 07 DE DICIEMBRE
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	AUTORIZADA
FECHA:	28 DE NOVIEMBRE DE 2022



Vº/Bº DIRECTORA/OR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO


FECHA DE EMISION: 05-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Juana Chacana Santibáñez		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Auxiliar de aseo ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07-12-2022	Hasta 07-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	05-12-2022

  
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2



  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....

✓





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Carolina Andrea Figueroa Sepúlveda		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Secretaria - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	½ día	— AM / x PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07/12/2022	Hasta 07/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

*Carolina Figueroa S.*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	5 diciembre

*[Signature]*  
DIRECTOR  
Vº/Bº DIRECTORA/OR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
DIRECTOR  
DAEM  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	0
DÍAS PENDIENTES	

*[Signature]*  
MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
DEPARTAMENTO DE  
EDUCACION  
ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	CARMEN RAMIREZ MARIMAN		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	ASISTENTE DE AULA COLEGIO TECNICO MERCEDES MATURANA G		
PERIODO SOLICITADO	1/2	DIA JORNADA MAÑANA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07-12-2022	Hasta 07-12-2022	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITE PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	05/12/2022		

*Carmen R*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	05/12/2022

*Borja*  
Vº/Bº DIRECTOR(A)



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
<u>*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS</u>	
DÍAS PENDIENTES:	

*Silva*  
Vº/Bº DIRECTORA (I)



Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... 17 de .....





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	CARMEN RAMIREZ MARIMAN		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	ASISTENTE DE AULA COLEGIO TECNICO MERCEDES MATURANA G		
PERIODO SOLICITADO	1	DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 12-12-2022	Hasta 12-12-2022	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITE PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	05/12/2022		

*Carmen R*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	05/12/2022

*Baral*  
Vº/Bº DIRECTOR(A)



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
<b>*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS</b>	
DÍAS PENDIENTES:	



*[Signature]*  
Vº/Bº DIRECTORA (I)  
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... / 20\_\_ 17 del .....



✓



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/12/2022


NOMBRE COMPLETO	YASNA RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	TÉCNICO DE PÁRVULOS S.C. Y J.I. LOS PEQUES DE CACHAGUA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07/12/2022	Hasta 07/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

*Yasna Rodríguez Hernández*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA	KATIA FLORES MONTOYA
FECHA:	05/12/2022

*Katia Flores Montoya*  
Vº/Bº DIRECTORA Código: 05405001  
JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA



INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*[Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



*[Signature]*  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....





SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	LUIS FABIAN CISTERNAS ACEVEDO		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	CONDUCTOR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN
N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09/12/2022	Hasta 09/12/2022	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	PERSONAL		

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA	



Vº Bº JEFE DIRECTORA (I) DAEM

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS\*

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2



Vº Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N°

Del





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 06-12-2022

NOMBRE COMPLETO	María Cecilia Chacana Cisternas		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente de aula Jardín Infantil	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09-12-2022	Hasta 09-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Doctor	

*maria Chacana*

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	06-12-2022

Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*Chacana*

Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del .....





ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	PEDRO LUIS CISTERNAS IBACA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	CONDUCTOR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN
N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09/12/2022	Hasta 09/12/2022	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	PERSONAL		

FIRMA SOLICITANTE

cl.

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA	



Vº/Bº JEFE DIRECTORA (I) DAEM

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS\*

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 23/11/2022

NOMBRE COMPLETO	Solange Elizabeth Salazar Villa		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente Social – Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	½ día	X AM / _ PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09/12/2022	Hasta 09/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Ahorito
FECHA:	23 noviembre

  
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3

  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 29/11/2022

NOMBRE COMPLETO	Constanza de los Ángeles Olivares Figueroa		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 12/12/2022	Hasta 12/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizado
FECHA:	28 noviembre

  
Vº/Bº DIRECTORA/OR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	3/12
DÍAS PENDIENTES	



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 07-12-2022

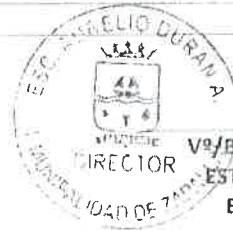
NOMBRE COMPLETO	María Lorena Miranda Miranda		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Psicóloga ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 12-12-2022	Hasta 12-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

*Lorena Miranda*

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022



Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 07/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Ulises Fuenzalida Peña		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Psicólogo – Escuela Balneario Cachagua.	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 12/12/2022	Hasta 12/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	7 diciembre

*[Handwritten Signature]*  
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Handwritten Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2

*[Handwritten Signature]*  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

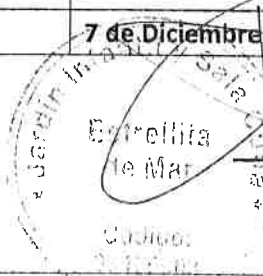
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	María Isabel Figueroa Rojas
<b>CÉDULA DE IDENTIDAD Nº</b>	
<b>CARGO</b>	Educadora de párvulos Jardín estrellita de mar

<b>PERIODO SOLICITADO</b>	1 Día	
<b>CON GOCE DE SUELDO</b>	Desde: 12 Diciembre de 2022	Hasta: 12 de Diciembre de 2022
<b>SIN GOCE DE SUELDO</b>	Desde:	Hasta:
<b>MOTIVO</b>	Personales	
<b>FECHA DE SOLICITUD</b>	7 de Diciembre de 2022	

*Isabel*

FIRMA SOLICITANTE

<b>INFORME DIRECTOR/A</b>	Vanessa Cisternas Rojo
<b>FECHA:</b>	7 de Diciembre de 2022

  
 Estrellita  
de Mar  
Vº/Bº DIRECTORA

<b>INFORME DIRECTORA (I) DAEM</b>	
<b>FECHA:</b>	
<b>*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS</b>	
<b>DÍAS PENDIENTES:</b>	

  
 MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
 DIRECTORA DAEM  
*Isabel*  
 Vº/Bº DIRECTORA (I) DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... / 2022 del .....



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	CLAUDIA GONZALES FERNANDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	ASISTENTE DE AULA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO		
PERIODO SOLICITADO	1	DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13-12-2022	Hasta 13-12-2022	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	09/12/2022		

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	09/12/2022

Vº/Bº DIRECTOR



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	



Vº/Bº DIRECTORA (I)  
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N°

del .....



✓



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 09/12/2022

NOMBRE COMPLETO	María Cristina Santibáñez Osorio		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Auxiliar – Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13/12/2022	Hasta 13/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	9 diciembre

Vº/Bº DIRECTORA/OR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	7



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12/12/2022

NOMBRE COMPLETO	JENNIFER FERNANDEZ KOHNENKAMP		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS S.C. Y J.I. LOS PEQUES DE CACHAGUA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14/12/2022	Hasta 14/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA	KATIA FLORES MONTOYA
FECHA:	12/12/2022

  
Vº/Bº DIRECTORA  
JARDIN INFANTIL  
Y SALA CUNA



INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO



\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	11/2
DÍAS PENDIENTES	

  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	ALAN VICENCIO VALDIVIA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Auxiliar de aseo ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14-12-2022	Hasta 14-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2024

Vº/Bº DIRECTORA (s) /OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO (s)

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	11/2
DÍAS PENDIENTES	



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° .....

del.....