



ZAPALLAR

DECRETO DE ALCALDÍA N° 3332 / 2022.

ZAPALLAR,

23 DIC. 2022

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

CONSIDERANDO:

- Solicitud presentada por funcionarias / os del Departamento de Educación Municipal.
- Se adjunta Permiso Administrativo, modalidad **Código del Trabajo**.

DECRETO:

1° RATIFIQUESE Y AUTORIZASE a las/os funcionario/os que se individualiza para que hagan uso de **Permisos Administrativos, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° Días	Fecha	Días Pendientes
ISIS SOTO FUENTES Psicopedagoga – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1	12 de diciembre de 2022	3
LISETTE ECHEVERRIA BLANCO Psicóloga – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	½	13 de diciembre de 2022	0
JUAN IGNACIO PUEBLA FERNANDEZ Auxiliar de Aseo – Escuela Aurelio Durán Almendro	½	14 de diciembre de 2022	½
SILVIA ZEPEDA ROJO Inspectora – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1	15 de diciembre de 2022	2 ½
CAROLINA CABRERA FERNANDEZ Enc. Biblioteca – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1	15 de diciembre de 2022	2
THIARE SARAY SOTOMAYOR MAYANES Asistente de Aula – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	15 de diciembre de 2022	2
BARBARA IDA MIRANDA MATURANA Asistente de Aula – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	15 de diciembre de 2022	1
DALLHAN PAREDES SOTO Psicóloga – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1	15 de diciembre de 2022	2 ½
MARIA ESTER MATURANA PEREIRA Inspectora – Liceo Bicentenario de Zapallar	1	15 de diciembre de 2022	1 ½
MARIA TERESA VALENCIA FLORES Inspector – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	16 de diciembre de 2022	2



ZAPALLAR

Nombre / Cargo	Nº Días	Fecha	Días Pendientes
SOLANGE SALAZAR VILLA Asistente Social – Escuela Balneario Cachagua	1	15 de diciembre de 2022	2 ½
KARINA ELIZABETH VALENCIA VALENCIA Asistente de Aula – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	16 de diciembre de 2022	½
MACARENA ELIZABETH BARRAZA VELASQUEZ Asistente de Aula – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	16 de diciembre de 2022	1 ½
NICOLE GODOY SILVA Secretaria – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	16 de diciembre de 2022	½
MARIA PUEBLA SECO Auxiliar de Servicios – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	16 de noviembre de 2022	3
EVELIN ANDREA FLORES PEREZ Asistente de Aula – Escuela Balneario Cachagua	2	15-16-19 de diciembre de 2022	0
ALEXANDRA CHAPA OVALLE Asistente de Aula – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1	19 de diciembre de 2022	1
CONSTANZA ROMO MUÑOZ Asistente Social – Escuela Aurelio Durán Almendro	½	19 de diciembre de 2022	0
FRANCISCA BASAEZ REYES Asistente de Aula – Escuela Balneario Cachagua	1	19 de diciembre de 2022	2
MARIA LORENA MIRANDA MIRANDA Psicóloga – Escuela Aurelio Durán Almendro	½	19 de diciembre de 2022	1 ½

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE,



Gerardo Antonio Molina Daine
Secretario Municipal



Martín Lecaros Fernández
"Por orden del Señor Alcalde"

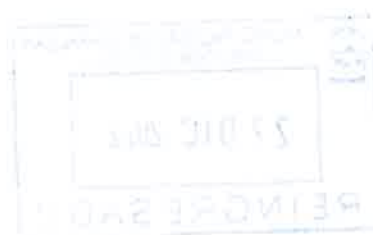
C EDUCACION / Permiso Administrativo 2022

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE EDUCACION
- 2.- REGISTRO SIAPER
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL



TEL / JUR / SEC / DAEM / eys





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	ISIS SOTO FUENTES	
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº		
CARGO	PSICOPEDAGOGA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO	

PERIODO SOLICITADO	1	DIA
CON GOCE DE SUELDO	Desde 12-12-2022	Hasta 12-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	
FECHA DE SOLICITUD	06/12/2022	

ISIS Soto
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	06/12/2022

Barcel
Vº/Bº DIRECTOR(A)



INFORME DIRECTORA (I) DAEM
FECHA:
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS
DÍAS PENDIENTES:



Silva
Vº/Bº DIRECTORA (I)
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº / 20 del



✓



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	LISETTE ECHEVERRIA BLANCO	
CÉDULA DE IDENTIDAD N°		
CARGO	PSICOLOGA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO	

PERIODO SOLICITADO	1/2	DIA JORNADA MAÑANA
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13-12-2022	Hasta 13-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	
FECHA DE SOLICITUD	06/12/2022	

[Handwritten Signature]
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	06/12/2022

[Handwritten Signature]
Vº/Bº DIRECTOR(A)

INFORME DIRECTORA (I) DAEM
FECHA:
* <u>USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS</u>
DÍAS PENDIENTES:

[Handwritten Signature]
Vº/Bº DIRECTORA (I)
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N° / 20___ del.....

[Handwritten mark]



ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12 - 12-2022

NOMBRE COMPLETO	Juan Ignacio Puebla Fernández		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Auxiliar de aseo ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14-12-2022	14-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

Juan Ignacio Puebla Fernández
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022

[Signature]
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

[Signature]
Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1/2

[Signature]
Vº/Bº ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	SILVIA ZEPEDA ROJO		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	INPECTORA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO		
PERIODO SOLICITADO	1	DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta	15-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	06/12/2022		


FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	06/12/2022


Vº/Bº DIRECTOR(A)



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	




Vº/Bº DIRECTORA (I)
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N° / 20 .. del ..



✓




I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	CAROLINA CABRERA FERNANDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	ENCARGADA BIBLIOTECA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO		
PERIODO SOLICITADO	1	DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta	15-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	06/12/2022		


FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	06/12/2022


Vº/Bº DIRECTOR(A)



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	




Vº/Bº DIRECTORA (I)
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N° / 20___ del





SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Thiare Saray Sotomayor Mayanes		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta 15-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

[Handwritten Signature]
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022

[Handwritten Signature]
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

[Handwritten Signature]
Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2

[Handwritten Signature]
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Barbara Ida Miranda Maturana		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta 15-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

Barbara Ida Miranda Maturana
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022

[Signature]
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



[Signature]
Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1



[Signature]
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....

✓



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	DALLHAN PAREDES SOTO		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	PSICOLOGA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO		
PERIODO SOLICITADO	1	DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15-12-2022	Hasta 15-12-2022	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	13/12/2022		

Dallhan Paredes Soto
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	13/12/2022



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	 Vº/Bº DIRECTORA (I)
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	

Autorizado por Decreto Alcaldía N° / 20___ del.....





SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 29/11/2022

NOMBRE COMPLETO	MARIA ESTER MATURANA PEREIRA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	INSPECTORA LICEO BICENTENARIO DE ZAPALLAR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15 DICIEMBRE	Hasta 15 DE DICIEMBRE
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	AUTORIZADA
FECHA:	28 DE NOVIEMBRE DE 2022



Vº/Bº DIRECTORA/OR
ESTABLECIMIENTO
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	11/2
DÍAS PENDIENTES	



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 16-12-2022

NOMBRE COMPLETO	María Teresa Valencia Flores		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Inspector ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN
N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16-12-2022	Hasta	16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	personales		

Maria Teresa Valencia Flores
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022

[Signature]
Vº/Bº DIRECTORA (S)/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

[Signature]
Vº/Bº JEFE DIRECTO (S)

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2

[Signature]
Vº/Bº ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 07/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Solange Salazar Villa		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente social – Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15/12/2022	Hasta 15/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	7 diciembre


Vº/Bº DIRECTORA/OR
ESTABLECIMIENTO
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


Vº/Bº JEFE DIRECTO

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	2/12
DÍAS PENDIENTES	


Vº/ Bº ENCARGO POR RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Karina Elizabeth Valencia Valencia		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16-12-2022	Hasta 16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Dentista	

Karina Valencia
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022

[Signature]
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

[Signature]
Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	1/2
DÍAS PENDIENTES	

[Signature]
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....





ZAPALLAR


ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

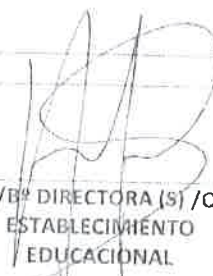
FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Macarena Elizabeth Barraza Velásquez		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16-12-2022	Hasta 16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022


Vº/Bº DIRECTORA (S) /OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	11/2
DÍAS PENDIENTES	


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....





ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Nicole Godoy Silva		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Secretaría ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16-12-2022	Hasta 16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022

Vº/Bº DIRECTORA (s) /OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO (s)

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1/2



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del





SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO


FECHA DE EMISION: 14-12-2022

NOMBRE COMPLETO	María Puebla Seco		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Auxiliar de aseo ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16-12-2022	Hasta 16-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Urgencia	

[Handwritten Signature]
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	14-12-2022

[Handwritten Signature]

 Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

[Handwritten Signature]

 Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3

[Handwritten Signature]

 Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Evelin Andrea Flores Pérez		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 15/12/2022	Hasta 15/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizado
FECHA:	6 diciembre

Vº/Bº DIRECTORA/OR
ESTABLECIMIENTO
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Evelin Andrea Flores Pérez		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	½ día	X AM / __ PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16/12/2022	Hasta 16/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	6 diciembre



Vº/Bº DIRECTORA/OR
ESTABLECIMIENTO
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	1/2
DÍAS PENDIENTES	



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Evelin Andrea Flores Pérez		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	½ día	__ AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19/12/2022	Hasta 19/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Aprobado
FECHA:	12 diciembre

Vº/Bº DIRECTORA/OR
ESTABLECIMIENTO
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del



L. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	ALEXANDRA CHAPA OVALLE		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	TRABAJADORA SOCIAL COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO		
PERIODO SOLICITADO	1	DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19-12-2022	Hasta	19-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	15/12/2022		

FIRMA SOLICITANTE



 Vº/Bº DIRECTOR(A)

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	15/12/2022

INFORME DIRECTORA (I) DAEM	  Vº/Bº DIRECTORA (I) DAEM
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	

Autorizado por Decreto Alcaldía N° / 20___ del.





ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

ZAPALLAR

FECHA DE EMISION: 14-12-2022

NOMBRE COMPLETO	Constanza Romo Muñoz		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente Social ADA.	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19-12-2022	Hasta 19-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

[Handwritten Signature]

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	14-12-2022

[Handwritten Signature]

Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



[Handwritten Signature]

Vº/Bº JEFE DIRECTO

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/12/2022

NOMBRE COMPLETO	Francisca Basáez Reyes		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente de aula – Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19/12/2022	Hasta 19/12/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

Francisca B

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	<i>Aprobado</i>
FECHA:	<i>6 diciembre</i>

[Signature]

Vº/Bº DIRECTORA/OR
ESTABLECIMIENTO
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	<i>2</i>



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 07-12-2022

NOMBRE COMPLETO	María Lorena Miranda Miranda		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Psicóloga ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19-12-2022	Hasta 19-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

María Lorena Miranda
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-12-2022



[Signature]
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



[Signature]
Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	11/2
DÍAS PENDIENTES	



Vº/Bº CARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....