



# ZAPALLAR

POB. 11.000

## DECRETO DE ALCALDÍA N° 3062 / 2022.

ZAPALLAR,

24 NOV 2022

VISTOS:

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a l. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022. ✓

### CONSIDERANDO:

- Solicitud presentada por funcionarias / os del Departamento de Educación Municipal.
- Se adjunta Permiso Administrativo, modalidad Docente **Contrata / Titular**.

### DECRETO:

1° **AUTORIZASE** a las/os funcionario/os que se individualiza para que hagan uso de **Permisos Administrativos, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° Días	Fecha	Días Pendientes
JAVIERA MATURANA GONZALEZ Docente – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	1/2	07 de diciembre de 2022	4 1/2

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE.

  
**Yolanda Marín Pérez**  
 Secretario Municipal

  
**Martín Lecaros Fernández**  
 "Por orden del señor Alcalde"

C: EDUCACION / Permiso Administrativo 2022  
 DISTRIBUCION

- 1- DEPTO. DE EDUCACION
- 2- REGISTRO SIAPER
- 3- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL

CYL / SEC / DAEM / cvs





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL A CONTRATA SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	JAVIERA MATURANA GONZALEZ
CÉDULA DE IDENTIDAD N°	
CARGO	DOCENTE COLEGIO TECNICO PROFESIONAL MERCEDES MATURANA G

PERIODO SOLICITADO	1/2	DIA JORNADA MAÑANA
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07-12-2022	Hasta 07-12-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITE PERSONALES	
FECHA DE SOLICITUD	18/11/2022	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	18/11/2022

  
Vº/Bº DIRECTOR(A)  


INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	

  
Vº/Bº DIRECTORA (I) DAEM  


Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... / 20\_\_ 17 del.....