



**DECRETO DE ALCALDÍA N° 2950 / 2022.**

ZAPALLAR,

11 NOV. 2022

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 25 de Junio del 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a l. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.393/2022 de fecha 23 de Septiembre 2022, que aprueba cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales, Decreto de Alcaldía N° 1.753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo Alcalde en caso de ausencia. Decreto de Alcaldía N° 1.539/2021 de fecha 29 de julio de 2021, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud presentada por funcionarias / os del Departamento de Educación Municipal.
- Se adjunta Permiso Administrativo, modalidad **Código del Trabajo**.

**DECRETO:**

**1° RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** a las/os funcionario/os que se individualiza para que hagan uso de **Permisos Administrativos, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° Días	Fecha	Días Pendientes
<b>PATRICIA PAOLA ARANCIBIA FLORES</b> Auxiliar de Servicios – Escuela Balneario Cachagua	1	11 de octubre de 2022	5
<b>MARIA CRISTINA SANTIBAÑEZ OSORIO</b> Auxiliar de Servicios – Escuela Balneario Cachagua	1	13 de octubre de 2022	3
<b>JENNIFER SILVA ORELLANA</b> Encargada de Personal – Departamento de Educación	½	13 de octubre de 2022	1 ½
<b>MARIA PAZ SANDOVAL CARRASCO</b> Educativa de Párvulos – Liceo Bicentenario de Zapallar	½	14 de octubre de 2022	3 ½
<b>JULIA SAAVEDRA PALACIOS</b> Técnico en Párvulos – J. I. y Sala Cuna Estrellita de Mar	1	14 de octubre de 2022	5
<b>ANDREA ZAMORA OLATE</b> Asistente Social – Departamento de Educación	1	17 de octubre de 2022	1
<b>MARIA LORENA MIRANDA MIRANDA</b> Psicóloga – Escuela Aurelio Durán Almendro	½	17 de octubre de 2022	3
<b>GABRIEL PASCUAL DONOSO FERNANDEZ</b> Encargado Informática – Departamento de Educación	½	17 de octubre de 2022	3 ½
<b>DIANA ORTIZ SILVA</b> Auxiliar de Servicios – J. Infantil y Sala Cuna Los Peques	1	18 de octubre de 2022	½
<b>LISETTE ECHEVERRIA BLANCO</b> Psicóloga – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	½	18 de octubre de 2022	½
<b>JUAN IGNACIO PUEBLA FERNANDEZ</b> Auxiliar de Aseo – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	19 de octubre de 2022	1
<b>CONSTANZA DE LOS ANGELES OLIVARES FIGUEROA</b> Asistente de Aula – Escuela Balneario Cachagua	1	19 de octubre de 2022	4 ½



# ZAPALLAR

EDUCACIÓN

Nombre / Cargo	Nº Días	Fecha	Días Pendientes
<b>PATRICIA ALEJANDRA SANCHEZ RUBILAR</b> Técnico en Párvulos – J. I. y Sala Cuna Ositos Cariñositos	1	20 de octubre de 2022	1 ½
<b>SILVIA NANCY ZEPEDA ROJO</b> Inspectora – Colegio Mercedes Maturana Gallardo	½	20 de octubre de 2022	4 ½
<b>FRANCISCA PAMELA QUIROZ SALAZAR</b> Auxiliar de Servicios – Liceo Bicentenario de Zapallar	1	20 de octubre de 2022	3
<b>KARINA ELIZABETH VALENCIA VALENCIA</b> Asistente de Aula – Escuela Aurelio Durán Almendro	1	21 de octubre de 2022	2
<b>LUIS BALBONTIN LARRONDO</b> Conductor – Departamento de Educación	1	24 de octubre de 2022	0
<b>ANA MACARENA DENISSE FARIAS FIGUEROA</b> Directora – Jardín Infantil y Sala Cuna Ositos Cariñositos	1	25 de octubre de 2022	1
<b>CAROLINA ANDREA FIGUEROA SEPULVEDA</b> Secretaria – Escuela Balneario Cachagua	½	25 de octubre de 2022	1 ½
<b>VALENTINA ESTEFANIA CHACANA LUNA</b> Técnico en Párvulos – Liceo Bicentenario de Zapallar	1	26 de octubre de 2022	5

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE,

  
**Gerardo Antonio Molina Daine**  
★ **Secretario Municipal**

  
**Martín Lecaros Fernández**  
★ **"Por orden del señor Alcalde"**

C: EDUCACION / Permiso Administrativo 2022

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE EDUCACION.
- 2.- REGISTRO SIAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO. SECRETARIA MUNICIPAL.

OTL / SEC / DAEM / eys





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 06/10/2022

NOMBRE COMPLETO	Patricia Paola Arancibia Flores		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Auxiliar – Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / x PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 11/10/2022	Hasta 11/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	6 octubre



Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	5
DÍAS PENDIENTES	5



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....





ZAPALLAR


ZAPALLAR


### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO


FECHA DE EMISION: 29/09/2022

NOMBRE COMPLETO	María Cristina Santibáñez Osorio		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Auxiliar – Escuela Bañearlo Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13/10/2022	Hasta 13/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	
FECHA:	21/09/2022

  
Vº/Bº DIRECTORA/DR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3



✓



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS



ZAPALLAR

EDUCACIÓN

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12/10/2022

NOMBRE COMPLETO	JENNIFER SILVA ORELLANA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ENCARGADA DE PERSONAL	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	½	<input type="radio"/> AM / <input checked="" type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13/10/2022	Hasta 13/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	




  
Vº/ Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1 ½ días



  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE PLANTA

FECHA DE EMISION: 12/ 10/2022

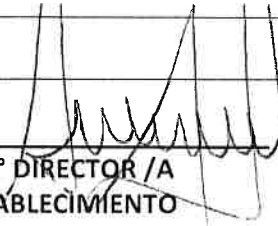
NOMBRE COMPLETO	MARIA PAZ SANDOVAL CARRASCO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	EDUCADORA DE PARVULOS LICEO BICENTENARIO DE ZAPALLAR	Grado:	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input checked="" type="checkbox"/> AM / <input type="checkbox"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14 DE OCTUBRE	Hasta 14 DE OCTUBRE
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR/A ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	AUTORIZADA
FECHA:	11 DE OCTUBRE DE 2022



  
Vº Bº DIRECTOR / A  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



  
Vº / Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3/2



  
Vº / Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	Julia Saavedra Palacios	
CÉDULA DE IDENTIDAD N°		
CARGO	Técnico en párvulo Jardín estrellita de mar	

PERIODO SOLICITADO	1 Día	
CON GOCE DE SUELDO	Desde: 14 de octubre	Hasta: 14 de octubre
SIN GOCE DE SUELDO		
MOTIVO	Famillares	
FECHA DE SOLICITUD	12 de octubre de 2022	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR/A	Vanessa Cisternas Rojo
-FECHA:	12 de octubre 2022



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS DÍAS PENDIENTES:	



Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... / 2022 del.....

✓



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 28/09/2022

NOMBRE COMPLETO	ANDREA ZAMORA OLATE		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ASISTENTE SOCIAL - DAEM	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 17/10/2021	Hasta	17/10/2021
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	PERSONALES		

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº DIRECTORA (I) DAEM

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....







ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-10-2022

NOMBRE COMPLETO	María Lorena Miranda Miranda		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Psicóloga ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 17-10-2022	Hasta 17-10-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

Lorena Miranda  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	12-10-2022



[Signature]  
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



[Signature]  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3



[Signature]  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	GABRIEL PASCUAL DONOSO FERNANDEZ
CÉDULA DE IDENTIDAD N°	
CARGO	ENCARGADO INFORMATICA

PERIODO SOLICITADO	½ DIA	Días	TARDE
CON GOCE DE SUELDO	Desde 17/10/2022	Hasta	17/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	PERSONALES		
FECHA DE SOLICITUD	14/10/2022		

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS DÍAS PENDIENTES:	3 1/2



  
VE/Bº DIRECTORA (I) DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... / 20\_\_\_ del.....

✓



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 13/10/2022

NOMBRE COMPLETO	DAIANA ORTIZ SILVA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS S.C. Y J.I. LOS PEQUES DE CACHAGUA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 18/10/2022	Hasta 18/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA	KATIA FLORES MONTOYA
FECHA:	13/10/2022

Vº/Bº DIRECTORA  
JARDIN INFANTIL  
Y SALA CUNA

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1/2

Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	LISETTE ECHEVERRIA BLANCO
CÉDULA DE IDENTIDAD N°	
CARGO	PSICOLOGA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO

PERIODO SOLICITADO	½	Días JORNADA TARDE
CON GOCE DE SUELDO	Desde 18-10-2022	Hasta 18-10-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	
FECHA DE SOLICITUD	13-10-2022	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	13-10-2022



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
<u>*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS</u>	
DÍAS PENDIENTES:	

Vº/Bº DIRECTORA (I)  
DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... / 20\_\_\_ del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 17 - 10-2022

NOMBRE COMPLETO	Juan Ignacio Puebla Fernández		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Auxiliar de aseo ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19-10-2022	19-10-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites personales	

*Juan Puebla*  
 \_\_\_\_\_  
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	17-10-2022

*[Signature]*  
 Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	1
DÍAS PENDIENTES	



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° .....

del.....





ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 13/10/2022

NOMBRE COMPLETO	Constanza de los Ángeles Olivares Figueroa		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Asistente de aula - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 día	X AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 19/10/2022	Hasta 19/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

*Conyol*  
 \_\_\_\_\_  
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autorizo
FECHA:	13 octubre

*[Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Vº/Bº DIRECTORA/OR  
 ESTABLECIMIENTO  
 EDUCACIONAL



INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Vº/Bº JEFE DIRECTO



\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	4 1/2

*[Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS  
 HUMANOS



Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR

PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO  
SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	PATRICIA ALEJANDRA SANCHEZ RUBILAR
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº	
CARGO	TÉCNICO EN PÁRVULO
ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA OSITOS CARIÑOSITOS

PERIODO SOLICITADO	1	Día
CON GOCE DE SUELDO	Desde 20 de Octubre del 2022	Hasta 20 de Octubre del 2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	
FECHA DE SOLICITUD	17 de Octubre del 2022	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR/A	MACARENA FARIAS FIGUEROA
FECHA:	17 de Octubre del 2022



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... / 20 del .....





I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	SILVIA NANCY ZEPEDA ROJO	
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº		
CARGO	INSPECTORA COLEGIO TEC. PROFESIONAL MERCEDES MATURANA GALLARDO	

PERIODO SOLICITADO	1/2	Días JORNADA MAÑANA
CON GOCE DE SUELDO	Desde 20-10-2022	Hasta 20-10-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	TRAMITES PERSONALES	
FECHA DE SOLICITUD	17-10-2022	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTOR(A)	AUTORIZADA
FECHA:	17-10-2022



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS	
DÍAS PENDIENTES:	



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... / 20\_\_\_ del .....

✓



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12/10/2022


NOMBRE COMPLETO	FRANCISCA PAMELA QUIROZ ZALAZAR		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS LICEO BICENTENARIO DE ZAPALLAR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 20 DE OCTUBRE	Hasta 20 DE OCTUBRE
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


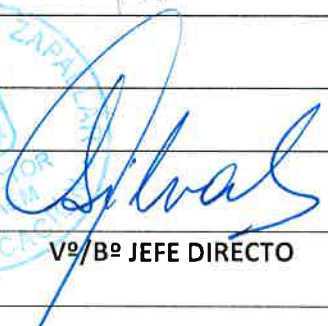
  
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	AUTORIZADA
FECHA:	12 DE OCTUBRE DE 2022



  
 Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
  
 Vº/Bº JEFE DIRECTO

**\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS**

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3

  
 Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 18-10-2022

NOMBRE COMPLETO	Karina Elizabeth Valencia Valencia		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Asistente de aula ADA	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 21-10-2022	Hasta 21-10-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Dentista	

*Karina Valencia*  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Autoriza
FECHA:	18-10-2022

*[Signature]*  
Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*[Signature]*  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	2



*[Signature]*  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....

*[Handwritten mark]*



**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO**

FECHA DE EMISION 05/10/2022

NOMBRE COMPLETO	LUIS BALBONTIN LARRONDO		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	CONDUCTOR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 24/10/2022	Hasta 24/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTORA (I) DAEM

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS\*

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	0

  
Vº Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_



I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR

## PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO	ANA MACARENA DENISSE FARIAS FIGUEROA
CÉDULA DE IDENTIDAD N°	
CARGO	DIRECTORA
ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA OSITOS CARIÑOSITOS

PERIODO SOLICITADO	1	Día
CON GOCE DE SUELDO	Desde 25 de Octubre del 2022	Hasta 25 de Octubre del 2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Tramites Personales	
FECHA DE SOLICITUD	20 de Octubre del 2022	



INFORME DIRECTORA (I) DAEM	
FECHA:	
<u>*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS</u> DÍAS PENDIENTES:	

Vº/Bº DIRECTOR (I) DAEM

Autorizado por Decreto Alcaldía N.º ..... / 20\_\_\_ del.....



ZAPALLAR

ZAPALLAR

### SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/10/2022

NOMBRE COMPLETO	Carolina Andrea Figueroa Sepúlveda		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Secretaria - Escuela Balneario Cachagua	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	½ día	__ AM / X PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 25/10/2022	Hasta 25/10/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites personales	

*Carolina Figueroa S.*  
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	Abierto
FECHA:	5 octubre

*[Signature]*  
 Vº/Bº DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*[Signature]*  
 Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	10/2
DÍAS PENDIENTES	

*[Signature]*  
 Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° ..... del.....



**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO**

FECHA DE EMISION: 24/10/2022

NOMBRE COMPLETO	VALENTINA ESTEFANIA CHACANA LUNA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	TECNICA EN PARVULO LICEO BICENTENARIO DE ZAPALLAR	DEPARTAMENTO	EDUCACIÓN

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 26 DE OCTUBRE	Hasta 26 DE OCTUBRE	
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta	
MOTIVO	PERSONAL		

*Valentina*

FIRMA SOLICITANTE

INFORME DIRECTORA/OR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	AUTORIZADA
FECHA:	24 DE OCTUBRE DE 2022



Vº/Bº DIRECTORA/OR  
ESTABLECIMIENTO  
EDUCACIONAL

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS  
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº .....

del.....