

DECRETO DE ALCALDÍA N° 2923

ZAPALLAR,  
VISTOS:

10 NOV. 2022

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°2393/2022 de fecha 23 de septiembre de 2022 que aprueba cuadro de subrogancia de cargos directivos, jefaturas y encargados de unidades municipales, Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021 que aprueba el cuadro de subrogancia del cargo alcalde en caso de ausencia, Decreto de Alcaldía N° 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2022, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula " Por Orden del Alcalde", modificado mediante Decreto de Alcaldía N° 1966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022.

**CONSIDERANDO:**

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente Decreto de Alcaldía y que se adjuntan.

**DECRETO:**

1° **AUTORIZASE** a los funcionarios Planta que se individualizan para que haga uso de su permiso administrativo, con goce de sueldo según detalle:

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
Alejandro Navarro Silva ✓	3 ✓	23/11/2022 ✓	25/11/2022 ✓	28/11/2022 ✓	1 ✓
Paula Guajardo Cisternas ✓	2 ✓	18/11/2022 ✓	21/11/2022 ✓	22/11/2022 ✓	0 ✓
Miguel Villalon Silva ✓	1 ✓	28/11/2022 ✓	28/11/2022 ✓	29/11/2022 ✓	1 ✓

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**



Gerardo Antonio Molina Daine  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Gestión de Personas
  - 2.- Oficina de Transparencia
  - 3.- Archivo: Secretaria Municipal.
  - 4.- Siapex
- POD/RRHH/ SEC / CTL / mpl



Martin Lecaros Fernández  
**POR ORDEN DEL ALCALDE**



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE PLANTA

FECHA DE EMISION: 14-10-2022

NOMBRE COMPLETO	ALEJANDRO NAVARRO SILVA	
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº		
CARGO	AUXILAR	Grado: 17 EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	3	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 23-11-2022	Hasta 25-11-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



\* Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1

RECIBIDO  
DEPTO. RR.HH.  
17 OCT 2022



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE PLANTA

FECHA DE EMISION: 18 / 10 /2022

NOMBRE COMPLETO	Paula Andrea Guajardo Cisternas		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Administrativo	Grado: 14	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 18-11-2022	Hasta 21-11-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO		

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
21 OCT 2022



  
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº ..... del.....



ZAPALLAR  
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RECIBIDO  
DEPTO. R.R.H.H.  
25 OCT 2022

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERSONAL DE PLANTA**

FECHA DE EMISION: 24/10/2022

NOMBRE COMPLETO	MIGUEL VILLALON SILVA	
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº		
CARGO	CONDUCTOR	Grado: 13

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	
CON GOCE DE SUELDO	Desde 28/11/2022	Hasta 28/11/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	

  
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

  
Vº/Bº JEFE DIRECTO

\*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1

  
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

