

2919

DECRETO DE ALCALDÍA N° / 2022.-

ZAPALLAR,

10 NOV. 2022

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar;;D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto de Alcaldía N° 24/2021 de fecha 15 de diciembre de 2021, que aprueba presupuesto municipal año 2022; el Decreto Alcaldicio N°2.393/2022 del 23 de septiembre de 2022 que aprueba orden de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad de Zapallar; Decreto Alcaldicio N°1.753 de fecha 19 de agosto de 2021, que establece el cuadro de subrogancia del Señor Alcalde en caso de ausencia; Decreto de Alcaldía N.º 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 y su modificación aprobada mediante Decreto de Alcaldía N°1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022, que delega la facultad para firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde".

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de Descanso Reparatorio Ley N°21.409 presentado por funcionarios del Departamento de Salud Municipal.
- Decreto de Alcaldía N°490/2022, de fecha 15 de marzo de 2022.

**DECRETO:**

**RATIFIQUESE Y AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de **Descanso Reparatorio** según detalle:

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>EUGENIA ROJAS ZAPATA</b> TENS Departamento de Salud	02	<b>28.10.2022 al 02.11.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **09 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>ROGELIO NAHUEL PIÑALEO</b> Medico Departamento de Salud	08	<b>24.10.2022 al 04.11.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **03 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>OSVALDO CRUZ ALVAREZ</b> Contador Departamento de Salud	03	<b>25.10.2022 al 27.10.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **11 días** pendiente correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, el que deberá ser solicitado con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
FELIPE ROSAS GUTIERREZ Nutricionista Departamento de Salud	03	25.10.2022 y 02.11.2022 al 03.11.2022 Ambas fechas inclusive

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
VERONICA VERGARA ARAVENA TENS Departamento de Salud	02	28.10.2022 al 02.11.2022 Ambas fechas inclusive

Se deja constancia que le quedan **06 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
ESTEBAN RODRIGUEZ YAÑEZ Químico Farmacéutico Departamento de Salud	01	28.10.2022

Se deja constancia que le quedan **09 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
MARIA FERNANDA VELASQUEZ PEREZ TENS Departamento de Salud	01	28.10.2022

Se deja constancia que le quedan **11 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
GABRIELA SILVA VALENCIA TENS Departamento de Salud	01	02.11.2022

Se deja constancia que le quedan **09 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
FRANCISCO ARAVENA FUNES TENS Departamento de Salud	13	02.11.2022 al 18.11.2022 Ambas fechas inclusive

Se deja constancia que le quedan **01 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
ALEJANDRO ARANDA RODRIGUEZ Conductor Departamento de Salud	02	03.11.2022 al 04.11.2022 Ambas fechas inclusive

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>ROSA VALDEBENITO ROCO</b> Auxiliar de Servicio Departamento de Salud	02	<b>03.11.2022 al 04.11.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **12 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>ANGELA TREVIA RIVADENEIRA</b> TENS Departamento de Salud	03	<b>02.11.2022 al 04.11.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **06 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>LUIS NUÑEZ MENESES</b> Conductor Departamento de Salud	14	<b>02.11.2022 al 21.11.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>VERONICA FERNANDEZ RIQUELME</b> Auxiliar Paramédico Departamento de Salud	04	<b>02.11.2022 al 07.11.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

Nombre / Cargo	Nº días	Fechas
<b>JULIA CABRERA CARCAMO</b> Enfermera Departamento de Salud	14	<b>15.11.2022 al 02.12.2022</b> <b>Ambas fechas inclusive</b>

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Descanso Reparatorio**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



*Gerardo Antonio Molina Daine*  
**Secretario Municipal**



*Martin Lecaros Fernández*  
"Por Orden del Alcalde"

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- REGISTRO SIAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DESAM / cau.

